



PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN  
**SEKRETARIAT DAERAH**

Jl. Merdeka No. 2 Gedung B Kompleks Setda Kabupaten Kebumen, Kode Pos 54311  
Telepon (0287) 381144, 381410, 381205 Faksimile (0287) 381423,  
Laman [setda.kebumenkab.go.id](http://setda.kebumenkab.go.id) Pos-el [setda@kebumenkab.go.id](mailto:setda@kebumenkab.go.id)

PENGUMUMAN

Nomor: 800.1.2/3073 Tahun 2024

TENTANG

PENGADAAN PEGAWAI PEMERINTAH DENGAN PERJANJIAN KERJA (PPPK)  
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN  
TAHUN ANGGARAN 2024

**I. DASAR:**

1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2023 tentang Aparatur Sipil Negara;
2. Peraturan Pemerintah Nomor 49 Tahun 2018 tentang Manajemen Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja;
3. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 6 Tahun 2024 tentang Pengadaan Pegawai Aparatur Sipil Negara;
4. Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 322 Tahun 2024 tentang Persyaratan Surat Tanda Registrasi Untuk Melamar Pada Jabatan Fungsional Kesehatan Dalam Pengadaan Aparatur Sipil Negara Tahun Anggaran 2024;
5. Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 329 tahun 2024 tentang Penetapan Kebutuhan Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja di Lingkungan Instansi Pemerintah Tahun Anggaran 2024;
6. Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 347 tahun 2024 tentang Mekanisme Seleksi Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja Tahun Anggaran 2024;
7. Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 348 Tahun 2024 tentang Mekanisme Seleksi Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja Untuk Jabatan Fungsional Guru di Instansi Daerah Tahun Anggaran 2024;
8. Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 349 Tahun 2024 tentang Mekanisme Seleksi Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja Untuk Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun Anggaran 2024;
9. Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 391 Tahun 2024 tentang Persyaratan Wajib Tambahan dan Sertifikasi Kompetensi Sebagai Penambahan Nilai Seleksi Kompetensi Teknis Dalam Pengadaan Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja Untuk Jabatan Fungsional;
10. Keputusan Bupati Kebumen Nomor 800.1.1/722 Tahun 2024 tanggal 18 September 2024 tentang Kebutuhan Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kebumen Tahun Anggaran 2024;
11. Surat Kepala Badan Kepegawaian Negara Nomor 6610/B-KS.04.01/SD/K/2024 tanggal 27 September 2024 tentang Jadwal Seleksi Pengadaan Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja (PPPK) Tahun Anggaran 2024.

**II. KEBUTUHAN PPPK.**

Kebutuhan PPPK di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kebumen Tahun Anggaran 2024 sejumlah 815 (delapan ratus lima belas) formasi dengan rincian sebagai berikut:

- a. Tenaga Guru sejumlah 362 (tiga ratus enam puluh dua) formasi;
- b. Tenaga Kesehatan sejumlah 28 (dua puluh delapan) formasi; dan

c. Tenaga Teknis sejumlah 425 (empat ratus dua puluh lima) formasi.  
Rincian Jabatan, Jumlah Kebutuhan dan Unit Penempatan adalah sebagaimana tercantum dalam Lampiran I Pengumuman ini.

### III. KETENTUAN PELAMAR PPPK

1. Kriteria pelamar pada pengadaan PPPK di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kebumen Tahun Anggaran 2024 dengan ketentuan sebagai berikut:
  - a. eks Tenaga Honorer Kategori II (eks THK-II) yaitu pegawai non ASN yang terdaftar dalam pangkalan data eks THK-II Badan Kepegawaian Negara (BKN) dan aktif bekerja di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kebumen;
  - b. pegawai yang terdaftar dalam pangkalan data (database) tenaga non ASN pada BKN dan aktif bekerja di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kebumen;
  - c. pegawai yang aktif bekerja di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kebumen paling singkat 2 (dua) tahun terakhir secara terus-menerus.
  - d. Lulusan Pendidikan Profesi Guru (PPG) yang terdaftar pada pangkalan data kelulusan PPG di Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi untuk pelamar jabatan Guru.
2. Setiap pelamar wajib memiliki pengalaman di bidang kerja sesuai dengan kompetensi tugas jabatan yang dilamar paling singkat 2 (dua) tahun terakhir secara terus-menerus dan dibuktikan dengan surat keterangan bekerja yang ditandatangani oleh Pimpinan Perangkat Daerah/Unit Kerja, kecuali lulusan PPG;
3. Untuk pelamar pada jabatan Fungsional Guru berlaku ketentuan:
  - a. Pegawai sebagaimana angka 1 huruf c wajib terdaftar di Data Pokok Pendidikan (DAPODIK) Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi dan aktif mengajar paling sedikit 2 (dua) tahun atau 4 (empat) semester secara terus menerus dan dibuktikan dengan surat keterangan mengajar yang ditandatangani oleh Kepala Sekolah;
  - b. Pelamar wajib memiliki kualifikasi pendidikan dengan jenjang paling rendah sarjana atau diploma empat dan/atau sertifikat pendidik dengan merujuk pada Surat Edaran Direktur Jenderal Guru dan Tenaga Kependidikan Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi Nomor 1311/B.B1/HK.04.01/2024 tanggal 18 Maret 2024 tentang Kualifikasi Akademik dan Sertifikat Pendidik dalam Pendaftaran Seleksi Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja untuk Jabatan Fungsional Guru Tahun 2024;
  - c. Pelamar yang berstatus sebagai penyandang disabilitas, berlaku ketentuan sebagai berikut:
    - 1). Penyandang disabilitas rungu tidak dapat melamar pada kebutuhan JF guru bahasa indonesia atau bahasa inggris;
    - 2). Penyandang disabilitas daksa tidak dapat melamar pada kebutuhan JF guru pendidikan jasmani, olahraga dan kesehatan; dan
    - 3). Penyandang disabilitas netra tidak dapat melamar pada kebutuhan JF guru seni budaya ketrampilan.
4. Pelamar pada jabatan Fungsional Tenaga Kesehatan wajib memiliki kualifikasi pendidikan dan Surat Tanda Registrasi sesuai dengan persyaratan yang merujuk pada Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam rangka pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024.

#### **IV. PERSYARATAN PELAMAR PPPK**

##### **A. PERSYARATAN UMUM**

Persyaratan umum pelamar PPPK di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kebumen Tahun Anggaran 2024 meliputi:

1. Warga Negara Indonesia;
2. usia paling rendah 20 (dua puluh) tahun, paling tinggi 59 tahun untuk pelamar JF Guru dan 57 tahun untuk pelamar jabatan tenaga teknis/tenaga kesehatan;
3. tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih;
4. tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai Pegawai Negeri Sipil, PPPK, Prajurit Tentara Nasional Indonesia, anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia, atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta;
5. memiliki kualifikasi pendidikan sesuai dengan persyaratan Jabatan;
6. tidak berkedudukan sebagai calon PNS, PNS, calon PPPK, PPPK, prajurit Tentara Nasional Indonesia, atau anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia;
7. tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis;
8. sehat jasmani dan rohani sesuai dengan persyaratan jabatan yang dilamar;
9. tidak pernah melakukan dan/atau terlibat tindakan pelanggaran seleksi di Instansi Pemerintah;
10. tidak berstatus sebagai peserta lulus seleksi calon ASN yang sedang dalam proses pengusulan penetapan NIP/NI PPPK.

##### **B. PERSYARATAN KHUSUS**

1. memiliki kompetensi yang dibuktikan dengan sertifikasi keahlian tertentu yang masih berlaku dari lembaga yang berwenang untuk jabatan yang mempersyaratkan;
2. daftar sertifikasi keahlian tertentu mengacu pada Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 391 Tahun 2024 tentang Persyaratan Wajib Tambahan dan Sertifikasi Kompetensi Sebagai Penambahan Nilai Seleksi Kompetensi Teknis Dalam Pengadaan Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja Untuk Jabatan Fungsional, sebagaimana Lampiran II Pengumuman ini;
3. bagi pelamar penyandang disabilitas wajib mengunggah:
  - a. surat keterangan dari dokter rumah sakit pemerintah/ Puskesmas yang menerangkan jenis dan derajat kedisabilitasnya; dan
  - b. mengunggah video singkat dengan durasi minimal 3 (tiga) sampai dengan 5 (lima) menit yang menunjukkan kegiatan sehari-hari pelamar dalam menjalankan aktivitas sesuai jabatan yang akan dilamar.

#### **V. TAHAPAN SELEKSI DAN PENENTUAN KELULUSAN**

1. Seleksi pengadaan PPPK terdiri dari:
  - a. seleksi administrasi; dan
  - b. seleksi kompetensi dilaksanakan dengan menggunakan sistem *Computer Assisted Test* (CAT) yang diselenggarakan oleh BKN meliputi:
    - 1) seleksi kompetensi teknis;
    - 2) seleksi kompetensi manajerial; dan
    - 3) seleksi kompetensi sosial kultural.

2. Pelamar yang dinyatakan lulus seleksi adalah pelamar berperingkat terbaik dan diberlakukan secara berurutan bagi:
  - a. eks THK-II;
  - b. pegawai yang terdaftar dalam pangkalan data (database) tenaga non ASN pada BKN dan masih aktif bekerja;
  - c. pegawai yang aktif bekerja di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kebumen paling singkat 2 (dua) tahun terakhir secara terus-menerus;
  - d. Lulusan Pendidikan Profesi Guru (PPG) yang terdaftar pada pangkalan data kelulusan PPG di Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi untuk pelamar jabatan Guru.

## VI. TATA CARA PENDAFTARAN

1. Pendaftaran dilakukan melalui portal <https://sscasn.bkn.go.id> dengan ketentuan waktu pendaftaran sebagai berikut:
  - a. periode pertama, pendaftaran mulai tanggal 04 s/d 20 Oktober 2024 bagi pelamar eks THK-2 dan pegawai yang terdaftar dalam pangkalan data (database) tenaga non ASN pada BKN.  
Jadwal lengkap sebagaimana tercantum dalam Lampiran III pengumuman ini;
  - b. periode kedua, pendaftaran mulai tanggal 17 November s/d 31 Desember 2024 bagi:
    - 1). pegawai non ASN yang aktif bekerja di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kebumen paling singkat 2 (dua) tahun terakhir secara terus-menerus dan tidak terdaftar dalam pangkalan data (database) BKN
    - 2). Lulusan Pendidikan Profesi Guru (PPG) yang terdaftar pada pangkalan data kelulusan PPG di Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi, untuk pelamar jabatan Guru.  
Jadwal lengkap mengenai seleksi PPPK periode kedua sebagaimana tercantum dalam Lampiran IV pengumuman ini.  
Ketentuan pendaftaran PPPK periode kedua akan di sampaikan lebih lanjut melalui laman <https://kepegawaian.kebumenkab.go.id>.
2. Dokumen persyaratan pendaftaran berupa hasil pindai (*scan*) dokumen asli sesuai warna aslinya dan diunggah melalui laman <https://sscasn.bkn.go.id> terdiri dari:
  - a. Surat lamaran ditujukan kepada Bupati Kebumen bermeterai Rp. 10.000,- (sepuluh ribu rupiah) dan ditandatangani;
  - b. Surat pernyataan kebenaran data pendaftaran, bermeterai Rp.10.000,- (sepuluh ribu rupiah) dan ditandatangani;
  - c. Kartu Tanda Penduduk (KTP) atau surat keterangan telah melakukan rekaman kependudukan yang dikeluarkan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil;
  - d. Ijazah dan transkrip nilai sesuai kualifikasi pendidikan yang dipersyaratkan;
  - e. Pas foto formal dengan latar belakang warna merah format JPEG/JPG, ukuran file maksimal 200 KB;
  - f. Surat Keterangan Pengalaman Kerja yang ditandatangani oleh Pimpinan Perangkat Daerah/Unit Kerja;
  - g. Profil Pegawai Non ASN yang ditandatangani oleh:
    - 1). Pelamar;
    - 2). Atasan langsung pelamar; dan
    - 3). Pimpinan Unit Kerja.
  - h. Surat Lamaran sebagaimana dimaksud pada huruf a, Surat Pernyataan kebenaran data pendaftaran sebagaimana dimaksud pada huruf b, Surat Keterangan Pengalaman Kerja sebagaimana dimaksud pada huruf f dan Profil Pegawai Non ASN sebagaimana dimaksud pada huruf g diunduh melalui aplikasi SIM P2K K/L dengan *login* menggunakan akun SIMPEG Perangkat Daerah.

## VII. MASA PERJANJIAN KERJA

Masa Perjanjian Kerja bagi PPPK di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kebumen selama 5 (lima) tahun dan dapat diperpanjang sesuai kebutuhan organisasi berdasarkan penilaian kinerja.

## VIII. LAIN- LAIN

1. Informasi resmi seleksi Pengadaan PPPK hanya disampaikan melalui laman resmi <https://kepegawaian.kebumenkab.go.id/> atau <https://sscasn.bkn.go.id/>;
2. Panitia Penerimaan Calon Aparatur Sipil Negara di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kebumen Tahun Anggaran 2024 tidak bertanggung jawab terhadap informasi yang tidak tersampaikan dikarenakan pelamar lalai dalam membaca pengumuman pada laman <https://kepegawaian.kebumenkab.go.id/> atau <https://sscasn.bkn.go.id/>;
3. Seluruh tahapan pelaksanaan seleksi Pengadaan PPPK, gratis;
4. Terhadap pelamar yang tidak mengikuti tahapan seleksi dengan alasan apapun, pada waktu dan tempat yang ditetapkan maka pelamar dinyatakan gugur;
5. Apabila pelamar memberikan keterangan/data yang tidak benar, baik pada tahapan pendaftaran, seleksi, maupun setelah diangkat menjadi PPPK, maka Pemerintah Kabupaten Kebumen akan menggugurkan kelulusan tersebut dan memberhentikan tidak dengan hormat sebagai PPPK;
6. Dalam rangka memberikan informasi dan merespon pertanyaan terkait pelaksanaan seleksi Pengadaan PPPK, panitia menyediakan layanan helpdesk melalui link berikut :
  - a. Instagram : @bkpsdm\_kebumen
  - b. E-mail : kepegawaian@kebumenkab.go.id;
  - c. Phone : (0287) 381144 pesawat 221
  - d. Helpdesk : helpdeskasn@kebumenkab.go.id
7. Keputusan Panitia Penerimaan Calon Aparatur Sipil Negara di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kebumen Tahun Anggaran 2024, bersifat Mutlak dan Tidak Dapat Diganggu Gugat.

Demikian untuk diketahui, dan atas perhatiannya disampaikan terima kasih.

Kebumen, 04 Oktober 2024

Sekretaris Daerah Kabupaten Kebumen  
Selaku Ketua Panitia Penerimaan Calon  
Aparatur Sipil Negara di Lingkungan  
Pemerintah Kabupaten Kebumen  
Tahun Anggaran 2024



**EDIRIANTO, ST. MT**  
Pembina Utama Muda

NIP. 197011011998031006

LAMPIRAN I  
 PENGUMUMAN SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN KEBUMEN  
 NOMOR 800.1.2/ 3073 TAHUN 2024  
 TENTANG  
 PENGADAAN PEGAWAI PEMERINTAH DENGAN PERJANJIAN KERJA  
 DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN  
 TAHUN ANGGARAN 2024

RINCIAN JABATAN DAN UNIT PENEMPATAN PENGADAAN PEGAWAI PEMERINTAH DENGAN PERJANJIAN KERJA  
 DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN TAHUN ANGGARAN 2024

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JUMLAH	UNIT PENEMPATAN
1	2	3	4	5
<b>A. TENAGA GURU</b>				
1	GURU AHLI PERTAMA GURU AGAMA BUDHA		1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga
2	GURU AHLI PERTAMA GURU AGAMA ISLAM		111	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga
3	GURU AHLI PERTAMA GURU AGAMA KRISTEN		1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga
4	GURU AHLI PERTAMA GURU BAHASA INDONESIA		4	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga
5	GURU AHLI PERTAMA GURU BIMBINGAN KONSELING		5	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga
6	GURU AHLI PERTAMA GURU IPS		2	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga
7	GURU AHLI PERTAMA GURU KELAS-SD		210	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga
8	GURU AHLI PERTAMA GURU KELAS-TK		1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga
9	GURU AHLI PERTAMA GURU MATEMATIKA		3	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga

1	2	3	4	5
10	GURU AHLI PERTAMA GURU PENJASORKES		17	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga
11	GURU AHLI PERTAMA GURU PPKN		3	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga
12	GURU AHLI PERTAMA GURU PRAKARYA DAN KEWIRAUSAHAAN		1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga
13	GURU AHLI PERTAMA GURU SENI BUDAYA		1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga
14	GURU AHLI PERTAMA GURU TIK		2	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga

#### B. TENAGA KESEHATAN

1	ASISTEN APOTEKER TERAMPIL		1	Dinas Kesehatan, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana   Puskesmas Poncowarno
2	BIDAN TERAMPIL		1	Dinas Kesehatan, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana   Puskesmas Prembun
3	EPIDEMIOLOG KESEHATAN AHLI PERTAMA		1	Dinas Kesehatan, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana   UPTD Laboratorium Kesehatan
4	EPIDEMIOLOG KESEHATAN AHLI PERTAMA		1	Dinas Kesehatan, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana   Puskesmas Pejagoan
5	NUTRISIONIS AHLI PERTAMA		1	Dinas Kesehatan, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana   Puskesmas Padureso
6	NUTRISIONIS AHLI PERTAMA		1	Dinas Kesehatan, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana   Puskesmas Karanggayam II
7	NUTRISIONIS TERAMPIL		1	Dinas Kesehatan, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana   Puskesmas Poncowarno

1	2	3	4	5
8	PERAWAT AHLI PERTAMA		1	Dinas Kesehatan, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana   Puskesmas Ayah II
9	PERAWAT TERAMPIL		1	Dinas Kesehatan, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana   Puskesmas Adimulyo
10	PERAWAT TERAMPIL		1	Dinas Kesehatan, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana   Puskesmas Kutowinangun
11	PERAWAT TERAMPIL		1	Dinas Kesehatan, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana   Puskesmas Buayan
12	PERAWAT TERAMPIL		1	Dinas Kesehatan, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana   Puskesmas Klirong II
13	PERAWAT TERAMPIL		1	Dinas Kesehatan, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana   Puskesmas Sempor I
14	PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN TERAMPIL		1	Dinas Kesehatan, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana   Puskesmas Bonorowo
15	PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN TERAMPIL		1	Dinas Kesehatan, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana   Puskesmas Alian
16	PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN TERAMPIL		1	Dinas Kesehatan, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana   Puskesmas Gombang II
17	PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN TERAMPIL		1	Dinas Kesehatan, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana   Puskesmas Sruweng
18	PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN TERAMPIL		1	Dinas Kesehatan, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana   Puskesmas Sempor I

1	2	3	4	5
19	PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN TERAMPIL		1	Dinas Kesehatan, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana   Puskesmas Ayah I
20	PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN TERAMPIL		1	Dinas Kesehatan, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana   Puskesmas Kebumen III
21	TENAGA PROMOSI KESEHATAN DAN ILMU PERILAKU AHLI PERTAMA		1	Dinas Kesehatan, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana   Puskesmas Sempor I
22	TENAGA PROMOSI KESEHATAN DAN ILMU PERILAKU AHLI PERTAMA		1	Dinas Kesehatan, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana   Puskesmas Padureso
23	TENAGA PROMOSI KESEHATAN DAN ILMU PERILAKU AHLI PERTAMA		1	Dinas Kesehatan, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana   Puskesmas Buluspesantren II
24	TENAGA SANITASI LINGKUNGAN AHLI PERTAMA		1	Dinas Kesehatan, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana   Puskesmas Ayah II
25	TENAGA SANITASI LINGKUNGAN AHLI PERTAMA		1	Dinas Kesehatan, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana   Puskesmas Karanganyar
26	TENAGA SANITASI LINGKUNGAN TERAMPIL		1	Dinas Kesehatan, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana   Puskesmas Ayah I
27	TENAGA SANITASI LINGKUNGAN TERAMPIL		1	Dinas Kesehatan, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana   Puskesmas Buluspesantren II
28	TENAGA SANITASI LINGKUNGAN TERAMPIL		1	Dinas Kesehatan, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana   Puskesmas Buayan

C. TENAGA TEKNIS

1	2	3	4	5
1	PENATA PENANGGULANGAN BENCANA AHLI PERTAMA	D-IV MANAJEMEN PENANGGULANGAN BENCANA DAN KEGAWATDARURATAN S-1 KESEJAHTERAAN SOSIAL S-1 MANAJEMEN S-1 MANAJEMEN BENCANA S-1 TEKNIK SIPIL S-1 ARSITEKTUR S-1 TEKNIK GEOLOGI S-1 HUKUM S-1 PSIKOLOGI S-1 SOSIOLOGI S-1 STATISTIKA S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN	4	Badan Penanggulangan Bencana Daerah   Bidang Pencegahan dan Kesiapsiagaan
2	ARSIPARIS AHLI PERTAMA	D-IV KEARSIPAN DAN INFORMASI DIGITAL S-1 PENDIDIKAN MATEMATIKA S-1 GEOGRAFI S-1 ADMINISTRASI PUBLIK S-1 ILMU PEMERINTAHAN	1	Badan Penanggulangan Bencana Daerah   Sekretariat   Subbagian Umum dan Kepegawaian
3	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT MADRASAH ALIYAH PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SMK	1	Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah   Bidang Akuntansi dan Pelaporan   Subbidang Penunjang Urusan Keuangan
4	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT MADRASAH ALIYAH PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SMK	1	Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah   Bidang Anggaran   Subbidang Perencanaan Anggaran
5	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT MADRASAH ALIYAH PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SMK	1	Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah   Bidang Penagihan dan Pemeriksaan Pendapatan Daerah   Subbidang Pemeriksaan Pendapatan Daerah

1	2	3	4	5
6	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III AKUNTANSI D-III MANAJEMEN D-III MANAJEMEN ADMINISTRASI D-III TEKNIK ELEKTRONIKA	1	Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah   Bidang Perbendaharaan   Subbidang Belanja
7	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 AKUNTANSI S-1 MANAJEMEN S-1 PENDIDIKAN S-1 KOMPUTERISASI AKUNTANSI S-1/D-IV MANAJEMEN INFORMATIKA	2	Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah   Bidang Perbendaharaan   Subbidang Kas Daerah
8	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III AKUNTANSI D-III MANAJEMEN D-III MANAJEMEN ADMINISTRASI D-III TEKNIK ELEKTRONIKA	2	Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah   Bidang Perencanaan dan Evaluasi Pendapatan Daerah   Subbidang Analisa dan Evaluasi Pendapatan Daerah
9	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 AKUNTANSI S-1 MANAJEMEN S-1 KOMPUTERISASI AKUNTANSI S-1/D-IV MANAJEMEN INFORMATIKA	2	Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah   Sekretariat   Subbagian Umum dan Kepegawaian
10	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT MADRASAH ALIYAH PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SMK	1	Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah   Sekretariat   Subbagian Umum dan Kepegawaian
11	PERENCANA AHLI PERTAMA	S-1 SISTEM INFORMASI S-1 AKUNTANSI S-1 SASTRA INGGRIS S-1 TEKNIK MESIN S-1 PENDIDIKAN MATEMATIKA	2	Badan Perencanaan Pembangunan, Riset dan Inovasi Daerah   Sekretariat
12	ARSIPARIS AHLI PERTAMA	S-1 SISTEM INFORMASI S-1 AKUNTANSI S-1 SASTRA INGGRIS S-1 TEKNIK MESIN S-1 PENDIDIKAN MATEMATIKA	1	Badan Perencanaan Pembangunan, Riset dan Inovasi Daerah   Sekretariat   Subbagian Umum dan Kepegawaian

1	2	3	4	5
13	ARSIPARIS TERAMPIL	D-III MANAJEMEN D-III KEARSIPAN	1	Badan Perencanaan Pembangunan, Riset dan Inovasi Daerah   Sekretariat   Subbagian Umum dan Kepegawaian
14	ARSIPARIS AHLI PERTAMA	S-1 MANAJEMEN S-1 PENDIDIKAN BAHASA DAN SASTRA JAWA S-1 PSIKOLOGI S-1 TEKNOLOGI INFORMASI S-1 PERPUSTAKAAN DAN SAINS INFORMASI	2	Dinas Kearsipan dan Perpustakaan   Bidang Kearsipan
15	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Dinas Kearsipan dan Perpustakaan   Bidang Perpustakaan
16	PRANATA KOMPUTER AHLI PERTAMA	S-1 SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI S-1 SISTEM INFORMASI S-1 ILMU INFORMATIKA S-1 TEKNIK KOMPUTER	1	Dinas Kearsipan dan Perpustakaan   Sekretariat   Subbagian Umum dan Kepegawaian
17	ANALIS KEBIJAKAN AHLI PERTAMA	S-1 SISTEM INFORMASI S-1 AKUNTANSI S-1 MANAJEMEN S-1 BAHASA DAN KEBUDAYAAN JEPANG S-1 TEKNIK PERTANIAN S-1 PENDIDIKAN MATEMATIKA S-1 PENDIDIKAN BAHASA DAN SASTRA JAWA S-1 PENDIDIKAN EKONOMI S-1 ADMINISTRASI PUBLIK	3	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil   Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil

1	2	3	4	5
18	ANALIS KEBIJAKAN AHLI PERTAMA	S-1 SISTEM INFORMASI S-1 AKUNTANSI S-1 MANAJEMEN S-1 BAHASA DAN KEBUDAYAAN JEPANG S-1 TEKNIK PERTANIAN S-1 PENDIDIKAN MATEMATIKA S-1 PENDIDIKAN BAHASA DAN SASTRA JAWA S-1 PENDIDIKAN EKONOMI S-1 ADMINISTRASI PUBLIK	2	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil   Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk
19	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA	2	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil   Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pemanfaatan Data
20	PRANATA KOMPUTER TERAMPIL	D-III TEKNOLOGI INFORMASI D-III SISTEM INFORMASI	2	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil   Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pemanfaatan Data
21	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV KESEHATAN S-1 KESEHATAN	1	Dinas Kesehatan, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana   Bidang Pencegahan dan Pengendalian Penyakit
22	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 PENDIDIKAN S-1 HUKUM D-IV/S-1 MANAJEMEN D-IV/S-1 EKONOMI	2	Dinas Kesehatan, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana   Bidang Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana
23	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	D-IV/S-1 SISTEM INFORMASI	1	Dinas Kesehatan, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana   Bidang Sumber Daya Kesehatan
24	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III AKUNTANSI	1	Dinas Kesehatan, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana   Bidang Sumber Daya Kesehatan

1	2	3	4	5
25	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH MENENGAH UMUM TINGKAT PERTAMA PROGRAM PAKET B SETARA SLTP MADRASAH TSANAWIYAH SLTP SLTP KEJURUAN	1	Dinas Kesehatan, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana   Puskesmas Adimulyo
26	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT MADRASAH ALIYAH PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SMK	1	Dinas Kesehatan, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana   Puskesmas Alian
27	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	MADRASAH ALIYAH PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SLTA SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN	1	Dinas Kesehatan, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana   Puskesmas Ambal I
28	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	MADRASAH ALIYAH PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SLTA SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN	2	Dinas Kesehatan, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana   Puskesmas Ayah II
29	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT MADRASAH ALIYAH PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN	1	Dinas Kesehatan, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana   Puskesmas Bonorowo
30	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	MADRASAH TSANAWIYAH PERSAMAAN SLTP (PAKET B) SLTP SLTP KEJURUAN	1	Dinas Kesehatan, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana   Puskesmas Buayan
31	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	MADRASAH ALIYAH PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SLTA SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN	1	Dinas Kesehatan, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana   Puskesmas Buluspesantren I

1	2	3	4	5
32	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	MADRASAH TSANAWIYAH PERSAMAAN SLTP (PAKET B) SLTP SLTP KEJURUAN	1	Dinas Kesehatan, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana   Puskesmas Gombong II
33	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT SEKOLAH MENENGAH UMUM MADRASAH ALIYAH PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN	1	Dinas Kesehatan, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana   Puskesmas Karanganyar
34	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT SEKOLAH MENENGAH UMUM MADRASAH ALIYAH PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN	1	Dinas Kesehatan, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana   Puskesmas Karanggayam II
35	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT SEKOLAH MENENGAH UMUM MADRASAH ALIYAH PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN	2	Dinas Kesehatan, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana   Puskesmas Karangsambung
36	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III KESEKRETARIATAN D-III KESEKRETARIATAN DAN ADMINISTRASI PERKANTORAN D-III ADMINISTRASI D-III ADMINISTRASI KESEKRETARIATAN	1	Dinas Kesehatan, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana   Puskesmas Kebumen I
37	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT SEKOLAH MENENGAH UMUM MADRASAH ALIYAH PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN	1	Dinas Kesehatan, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana   Puskesmas Kebumen III
38	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SEKOLAH MENENGAH ATAS SEKOLAH MENENGAH UMUM PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN	1	Dinas Kesehatan, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana   Puskesmas Klirong II

1	2	3	4	5
39	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT SEKOLAH MENENGAH UMUM MADRASAH ALIYAH PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN	2	Dinas Kesehatan, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana   Puskesmas Kutowinangun
40	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III EKONOMI D-III KESEKRETARIATAN D-III KESEKRETARIATAN DAN ADMINISTRASI PERKANTORAN D-III ADMINISTRASI PERKANTORAN D-III ADMINISTRASI KESEKRETARIATAN	1	Dinas Kesehatan, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana   Puskesmas Pejagoan
41	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SLTP	1	Dinas Kesehatan, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana   Puskesmas Petanahan
42	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT SEKOLAH MENENGAH UMUM MADRASAH ALIYAH PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN	1	Dinas Kesehatan, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana   Puskesmas Prembun
43	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT SEKOLAH MENENGAH UMUM MADRASAH ALIYAH SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN	2	Dinas Kesehatan, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana   Puskesmas Prembun
44	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT SEKOLAH MENENGAH UMUM MADRASAH ALIYAH PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN	1	Dinas Kesehatan, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana   Puskesmas Sadang
45	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR UMUM MADRASAH IBTIDAIYAH PERSAMAAN SD (PAKET A)	1	Dinas Kesehatan, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana   Puskesmas Sempor I

1	2	3	4	5
46	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	MADRASAH TSANAWIYAH PERSAMAAN SLTP (PAKET B) SLTP	1	Dinas Kesehatan, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana   Puskesmas Sempor II
47	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SLTP UMUM MADRASAH TSANAWIYAH PERSAMAAN SLTP (PAKET B)	1	Dinas Kesehatan, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana   Puskesmas Sruweng
48	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA KEJURUAN SMEA	1	Dinas Kesehatan, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana   Sekretariat   Subbagian Umum dan Kepegawaian
49	PRANATA HUBUNGAN MASYARAKAT AHLI PERTAMA	D-IV MANAJEMEN INFORMASI DAN KOMUNIKASI S-1 KOMUNIKASI DAN PENGEMBANGAN MASYARAKAT S-1 EKONOMI S-1 PENDIDIKAN BAHASA DAN SASTRA INDONESIA S-1 PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS S-1 HUKUM S-1 ILMU KOMUNIKASI	5	Dinas Komunikasi dan Informatika   Bidang Informasi dan Komunikasi Publik
50	PRANATA KOMPUTER AHLI PERTAMA	S-1 SISTEM INFORMASI S-1 ILMU INFORMATIKA S-1 TEKNIK KOMPUTER S-1 TEKNOLOGI INFORMASI S-1 TEKNIK ELEKTRO	2	Dinas Komunikasi dan Informatika   Bidang Informasi dan Komunikasi Publik
51	PRANATA KOMPUTER AHLI PERTAMA	S-1 SISTEM INFORMASI S-1 ILMU INFORMATIKA S-1 TEKNIK KOMPUTER	4	Dinas Komunikasi dan Informatika   Bidang Pengembangan Informatika
52	STATISTISI AHLI PERTAMA	S-1 MATEMATIKA	1	Dinas Komunikasi dan Informatika   Bidang Pengembangan Informatika
53	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 PETERNAKAN	1	Dinas Lingkungan Hidup, Kelautan dan Perikanan   Bidang Penataan, Peningkatan Kapasitas Lingkungan Hidup dan Pengelolaan Persampahan

1	2	3	4	5
54	PENGENDALI DAMPAK LINGKUNGAN AHLI PERTAMA	S-1 PETERNAKAN S-1 KIMIA S-1 TEKNIK KIMIA S-1 GEOGRAFI S-1 PSIKOLOGI MASYARAKAT	2	Dinas Lingkungan Hidup, Kelautan dan Perikanan   Bidang Penataan, Peningkatan Kapasitas Lingkungan Hidup dan Pengelolaan Persampahan
55	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SMK	2	Dinas Lingkungan Hidup, Kelautan dan Perikanan   Bidang Pengendalian Pencemaran dan Kerusakan Lingkungan
56	ANALIS PASAR HASIL PERIKANAN AHLI PERTAMA	S-1 KELAUTAN	1	Dinas Lingkungan Hidup, Kelautan dan Perikanan   Bidang Perikanan Budidaya
57	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SMK	2	Dinas Lingkungan Hidup, Kelautan dan Perikanan   Bidang Perikanan Budidaya
58	PENGELOLA KESEHATAN IKAN AHLI PERTAMA	D-IV PERIKANAN S-1 MANAJEMEN SUMBER DAYA PERAIRAN	1	Dinas Lingkungan Hidup, Kelautan dan Perikanan   Bidang Perikanan Budidaya
59	ANALIS PASAR HASIL PERIKANAN AHLI PERTAMA	D-IV PERIKANAN S-1 KELAUTAN S-1 PERIKANAN	1	Dinas Lingkungan Hidup, Kelautan dan Perikanan   Bidang Perikanan Tangkap
60	ASISTEN PENGELOLA PRODUKSI PERIKANAN TANGKAP TERAMPIL	D-III PERIKANAN D-III KELAUTAN D-III TEKNIK PENANGKAPAN IKAN	1	Dinas Lingkungan Hidup, Kelautan dan Perikanan   Bidang Perikanan Tangkap
61	PENGELOLA PRODUKSI PERIKANAN TANGKAP AHLI PERTAMA	S-1 MANAJEMEN SUMBER DAYA PERAIRAN S-1 PERIKANAN	1	Dinas Lingkungan Hidup, Kelautan dan Perikanan   Bidang Perikanan Tangkap
62	PERENCANA AHLI PERTAMA	S-1 EKONOMI S-1 MANAJEMEN S-1 INFORMATIKA	2	Dinas Lingkungan Hidup, Kelautan dan Perikanan   Sekretariat
63	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SMK	1	Dinas Lingkungan Hidup, Kelautan dan Perikanan   Sekretariat   Subbagian Keuangan
64	ARSIPARIS TERAMPIL	D-III KEARSIPAN	1	Dinas Lingkungan Hidup, Kelautan dan Perikanan   Sekretariat   Subbagian Umum dan Kepegawaian

1	2	3	4	5
65	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 EKONOMI S-1 KOMPUTER	1	Dinas Lingkungan Hidup, Kelautan dan Perikanan   Sekretariat   Subbagian Umum dan Kepegawaian
66	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III MANAJEMEN D-III KOMPUTER D-III MANAJEMEN INFORMATIKA D-III TEKNIK INFORMATIKA	1	Dinas Lingkungan Hidup, Kelautan dan Perikanan   Sekretariat   Subbagian Umum dan Kepegawaian
67	PENGENDALI DAMPAK LINGKUNGAN AHLI PERTAMA	S-1 KIMIA S-1 TEKNIK KIMIA	2	Dinas Lingkungan Hidup, Kelautan dan Perikanan   UPTD Laboratorium Lingkungan
68	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT SMK	1	Dinas Lingkungan Hidup, Kelautan dan Perikanan   UPTD Pengelolaan Air Limbah dan Sampah Wilayah Barat
69	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 MANAJEMEN	1	Dinas Lingkungan Hidup, Kelautan dan Perikanan   UPTD Pengelolaan Air Limbah dan Sampah Wilayah Barat
70	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT SMK	1	Dinas Lingkungan Hidup, Kelautan dan Perikanan   UPTD Pengelolaan Air Limbah dan Sampah Wilayah Timur
71	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 MANAJEMEN	2	Dinas Lingkungan Hidup, Kelautan dan Perikanan   UPTD Pengelolaan Air Limbah dan Sampah Wilayah Timur
72	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 TEKNIK INFORMATIKA S-1 AKUNTANSI S-1 TEKNIK ARSITEKTUR S-1 TEKNIK SIPIL S-1 PENDIDIKAN BAHASA DAN SASTRA JAWA S-1 PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS	2	Dinas Pariwisata dan Kebudayaan   Sekretariat   Subbagian Umum dan Kepegawaian
73	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III OTOMOTIF D-III KEPARIWISATAAN D-III SEKRETARI	1	Dinas Pariwisata dan Kebudayaan   Sekretariat   Subbagian Umum dan Kepegawaian
74	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III TEKNIK SIPIL D-III TEKNIK ELEKTRO	1	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang   Bidang Bina Marga

1	2	3	4	5
75	PENATA KELOLA BANGUNAN GEDUNG DAN KAWASAN PERMUKIMAN AHLI PERTAMA	S-1 TEKNIK SIPIL S-1 TEKNIK MESIN S-1 PENDIDIKAN TEKNIK MESIN	2	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang   Bidang Cipta Karya
76	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 TEKNIK INFORMATIKA S-1 AKUNTANSI S-1 TEKNIK INDUSTRI S-1 SOSIOLOGI S-1 ILMU KOMUNIKASI	1	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang   Sekretariat   Subbagian Umum dan Kepegawaian
77	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SMA IPA SMK TEKNIK ELEKTRO SMK TEKNIK MESIN	1	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang   UPTD Pemeliharaan Jaringan Irigasi Bedegolan
78	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	STM BANGUNAN AIR/JALAN	2	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang   UPTD Pemeliharaan Jaringan Irigasi Kaligending
79	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SMA IPA SMK TEKNIK ELEKTRO SMK TEKNIK MESIN	1	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang   UPTD Pemeliharaan Jaringan Irigasi Kaligending
80	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	STM BANGUNAN AIR/JALAN	1	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang   UPTD Pemeliharaan Jaringan Irigasi Kedungsamak
81	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SMA IPA SMK TEKNIK ELEKTRO SMK TEKNIK MESIN	1	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang   UPTD Pemeliharaan Jaringan Irigasi Kedungsamak
82	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	PERSAMAAN SD (PAKET A)	1	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang   UPTD Pemeliharaan Jaringan Irigasi Kedungsamak
83	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang   UPTD Pengawasan Bangunan, Pemeliharaan Jalan dan Jembatan Wilayah Karanganyar   Subbagian Tata Usaha
84	PENGGERAK SWADAYA MASYARAKAT AHLI PERTAMA	S-1 HUKUM S-1 PSIKOLOGI S-1 ILMU POLITIK	1	Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa   Bidang Administrasi Desa

1	2	3	4	5
85	PENATA KELOLA PENANAMAN MODAL AHLI PERTAMA	S-1 ILMU INFORMATIKA S-1 EKONOMI S-1 MANAJEMEN S-1 ILMU KOMUNIKASI	1	Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu
86	PERENCANA AHLI PERTAMA	S-1 MANAJEMEN S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN	1	Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu   Sekretariat
87	ARSIPARIS TERAMPIL	D-III AKUNTANSI D-III MANAJEMEN D-III ADMINISTRASI PERKANTORAN D-III PERPUSTAKAAN D-III KEARSIPAN	1	Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu   Sekretariat   Subbagian Umum
88	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA IPS SMK TEKNIK GAMBAR BANGUNAN SMK TEKNIK ELEKTRONIKA INDUSTRI SMK OTOMOTIF SMK ADMINISTRASI PERKANTORAN SMK NAUTIKA PERIKANAN LAUT SMK TEKNIK KONSTRUKSI BATU DAN BETON	2	Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu   Sekretariat   Subbagian Umum
89	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 MANAGEMEN INFORMATIKA S-1 TEKNIK INFORMATIKA S-1 AKUNTANSI S-1 PENDIDIKAN MATEMATIKA	2	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   Bidang Kepemudaan dan Olahraga
90	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	MADRASAH ALIYAH PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SLTA SMA PAKET C	3	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   Bidang Kepemudaan dan Olahraga
91	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III AMIK MANAJEMEN INFORMATIKA D-III AKUNTANSI D-III KOMPUTER	2	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   Bidang Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Non Formal   Seksi Pendidikan Non Formal

1	2	3	4	5
92	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 TEKNOLOGI PENDIDIKAN S-1 MANAJEMEN S-1 ADMINISTRASI PUBLIK	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   Bidang Pendidikan Sekolah Dasar   Seksi Administrasi Pendidik dan Tenaga Kependidikan Sekolah Dasar
93	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	MADRASAH ALIYAH PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SLTA SMA PAKET C	4	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   Bidang Pendidikan Sekolah Dasar   Seksi Administrasi Pendidik dan Tenaga Kependidikan Sekolah Dasar
94	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 TEKNOLOGI PENDIDIKAN S-1 MANAJEMEN S-1 ADMINISTRASI PUBLIK	2	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   Bidang Pendidikan Sekolah Dasar   Seksi Kurikulum, Peningkatan Mutu, Sarana dan Prasarana Sekolah Dasar
95	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	MADRASAH ALIYAH PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SLTA SMA PAKET C	4	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   Bidang Pendidikan Sekolah Dasar   Seksi Kurikulum, Peningkatan Mutu, Sarana dan Prasarana Sekolah Dasar
96	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	MADRASAH ALIYAH PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SLTA SMA PAKET C	2	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   Bidang Pendidikan Sekolah Menengah Pertama   Seksi Administrasi Pendidik dan Tenaga Kependidikan Sekolah Menengah Pertama
97	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III ADMINISTRASI PEMERINTAHAN D-III MANAGEMEN INFORMATIKA D-III EKONOMI MANAJEMEN D-III TEKNIK INFORMATIKA	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   Bidang Pendidikan Sekolah Menengah Pertama   Seksi Administrasi Pendidik dan Tenaga Kependidikan Sekolah Menengah Pertama
98	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 ADMINISTRASI NEGARA S-1 AKUNTANSI S-1 MANAJEMEN S-1 TEKNOLOGI PENDIDIKAN	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   Bidang Pendidikan Sekolah Menengah Pertama   Seksi Kurikulum, Peningkatan Mutu, Sarana dan Prasarana Sekolah Menengah Pertama

1	2	3	4	5
99	PAMONG BELAJAR AHLI PERTAMA	S-1 PENDIDIKAN ILMU PENGETAHUAN ALAM S-1 PENDIDIKAN ILMU PENGETAHUAN SOSIAL	4	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   Sanggar Kegiatan Belajar
100	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SDN 1 Demangsari Kec. Ayah
101	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SDN 1 Jatinegara Kec. Sempor
102	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SDN 1 Kalikudu Kec. Karangsembung
103	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SDN 1 Karangembang Kec. Alian
104	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SDN 1 Kedawung Kec. Pejagoan
105	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SDN 1 Klapasawit Kec. Buluspesantren
106	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SDN 1 Kuwarasan Kec. Kuwarasan
107	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SDN 1 Logede Kec. Pejagoan
108	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SDN 1 Pakuran Kec. Sruweng
109	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SDN 1 Pejagoan Kec. Pejagoan
110	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SDN 1 Purwogondo Kec. Kuwarasan
111	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	D-IV PERPUSTAKAAN DIGITAL S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SDN 1 Selang Kec. Kebumen

1	2	3	4	5
112	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SDN 1 Sidobunder Kec. Puring
113	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SDN 1 Sidogede Kec. Prembun
114	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SDN 1 Sidoharjo Kec. Puring
115	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SDN 1 Sidomukti Kec. Adimulyo
116	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	MADRASAH ALIYAH PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SLTA SMA PAKET C	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SDN 1 Sikayu Kec. Buayan
117	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	D-IV PERPUSTAKAAN DIGITAL S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SDN 1 Sikayu Kec. Buayan
118	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SLTP	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SDN 1 Tanahsari Kec. Kebumen
119	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SDN 1 Tunjungseto Kec. Sempor
120	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SDN 2 Gombang Kec. Gombang
121	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	MADRASAH ALIYAH PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SLTA SMA PAKET C	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SDN 2 Gunungmujil Kec. Kuwarasan
122	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SDN 2 Karangpoh Kec. Pejagoan
123	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	D-IV PERPUSTAKAAN DIGITAL S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SDN 2 Karang Sari Kec. Kutowinangun
124	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SDN 2 Krakal Kec. Alian
125	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	D-IV PERPUSTAKAAN DIGITAL S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SDN 2 Mergosono Kec. Buayan

1	2	3	4	5
126	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SDN 2 Padureso Kec. Padureso
127	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	D-IV PERPUSTAKAAN DIGITAL S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SDN 2 Waluyo Kec. Buluspesantren
128	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	MADRASAH ALIYAH PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SLTA SMA PAKET C	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SDN 3 Gombang Kec. Gombang
129	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SDN 3 Plarangan Kec. Karanganyar
130	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	D-IV PERPUSTAKAAN DIGITAL S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SDN 4 Jatijajar Kec. Ayah
131	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	MADRASAH ALIYAH PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SLTA SMA PAKET C	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SDN 4 Sukomulyo Kec. Rowokele
132	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SDN 5 Kutosari Kec. Kebumen
133	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SDN Babadsari Kec. Kutowinangun
134	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SDN Banioro Kec. Karangsambung
135	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SDN Blengorwetan Kec. Ambal
136	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SDN Bonorowo Kec. Bonorowo
137	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SDN Kaligending Kec. Karangsambung

1	2	3	4	5
138	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SDN Kambang Sari Kec. Alian
139	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	D-IV PERPUSTAKAAN DIGITAL S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SDN Karangpule Kec. Sruweng
140	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SDN Karangtengah Kec. Karanggayam
141	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SDN Mirit Kec. Mirit
142	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SDN Nampudadi Kec. Petanahan
143	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SDN Pangempon Kec. Sruweng
144	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	MADRASAH ALIYAH PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SLTA SMA PAKET C	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SDN Redisari Kec. Rowokele
145	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	MADRASAH ALIYAH PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SLTA SMA PAKET C	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SDN Sidomulyo Kec. Adimulyo
146	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	MADRASAH ALIYAH PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SLTA SMA PAKET C	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SDN Soka Kec. Poncowarno
147	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SDN Tambakprogoten Kec. Klirong
148	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SDN Tegalrejo Kec. Poncowarno
149	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SDN Temanggal Kec. Adimulyo

1	2	3	4	5
150	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 EKONOMI AKUNTANSI S-1 EKONOMI MANAJEMEN S-1 KOMPUTER AKUNTANSI S-1 ADMINISTRASI PUBLIK	3	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   Sekretariat
151	PRANATA KOMPUTER TERAMPIL	D-III TEKNOLOGI INFORMASI D-III SISTEM INFORMASI D-III TEKNIK INFORMATIKA	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   Sekretariat
152	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	MADRASAH ALIYAH PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SLTA SMA PAKET C	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   Sekretariat   Subbagian Umum dan Kepegawaian
153	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SMPN 1 Adimulyo
154	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	D-IV PERPUSTAKAAN DIGITAL S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SMPN 1 Alian
155	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SMPN 1 Ambal
156	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	D-IV PERPUSTAKAAN DIGITAL S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SMPN 1 Ayah
157	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	D-IV PERPUSTAKAAN DIGITAL S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SMPN 1 Bonorowo
158	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	D-IV PERPUSTAKAAN DIGITAL S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SMPN 1 Buluspesantren
159	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	D-IV PERPUSTAKAAN DIGITAL S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SMPN 1 Gombang
160	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	MADRASAH ALIYAH PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SLTA SMA PAKET C	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SMPN 1 Karanganyar
161	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	D-IV PERPUSTAKAAN DIGITAL S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SMPN 1 Karanganyar

1	2	3	4	5
162	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	MADRASAH ALIYAH PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SLTA SMA PAKET C	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SMPN 1 Kebumen
163	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	S-1 ILMU PERPUSTAKAAN S-1 PERPUSTAKAAN DAN ILMU INFORMASI	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SMPN 1 Kebumen
164	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	D-IV PERPUSTAKAAN DIGITAL S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SMPN 1 Klirong
165	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	D-IV PERPUSTAKAAN DIGITAL S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SMPN 1 Kutowinangun
166	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	D-IV PERPUSTAKAAN DIGITAL S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SMPN 1 Kuwarasan
167	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	D-IV PERPUSTAKAAN DIGITAL S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SMPN 1 Mirit
168	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	D-IV PERPUSTAKAAN DIGITAL S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SMPN 1 Padureso
169	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	MADRASAH ALIYAH PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SLTA SMA PAKET C	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SMPN 1 Pejagoan
170	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SMPN 1 Pejagoan
171	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SMPN 1 Petanahan
172	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SMPN 1 Prembun
173	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	D-IV PERPUSTAKAAN DIGITAL S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SMPN 1 Rowokele
174	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SMPN 1 Sadang
175	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	D-IV PERPUSTAKAAN DIGITAL S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SMPN 1 Sempor

1	2	3	4	5
176	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	D-IV PERPUSTAKAAN DIGITAL S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SMPN 2 Adimulyo
177	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	D-IV PERPUSTAKAAN DIGITAL S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SMPN 2 Ambal
178	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	D-IV PERPUSTAKAAN DIGITAL S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SMPN 2 Ayah
179	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	D-IV PERPUSTAKAAN DIGITAL S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SMPN 2 Buluspesantren
180	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SMPN 2 Gombang
181	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	MADRASAH ALIYAH PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SLTA SMA PAKET C	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SMPN 2 Karanganyar
182	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	D-IV PERPUSTAKAAN DIGITAL S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SMPN 2 Karanganyar
183	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	MADRASAH ALIYAH PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SLTA SMA PAKET C	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SMPN 2 Kebumen
184	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	D-IV PERPUSTAKAAN DIGITAL S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SMPN 2 Kebumen
185	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	D-IV PERPUSTAKAAN DIGITAL S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SMPN 2 Kutowinangun
186	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	D-IV PERPUSTAKAAN DIGITAL S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SMPN 2 Mirit
187	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	MADRASAH ALIYAH PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SLTA SMA PAKET C	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SMPN 2 Pejagoan
188	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	D-IV PERPUSTAKAAN DIGITAL S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SMPN 2 Pejagoan

1	2	3	4	5
189	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SMPN 2 Prembun
190	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SMPN 2 Puring
191	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	MADRASAH ALIYAH PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SLTA SMA PAKET C	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SMPN 2 Sruweng
192	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SMPN 3 Gombang
193	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	MADRASAH ALIYAH PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SLTA SMA PAKET C	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SMPN 3 Karanganyar
194	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	D-IV PERPUSTAKAAN DIGITAL S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SMPN 3 Karanganyar
195	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	MADRASAH ALIYAH PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SLTA SMA PAKET C	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SMPN 3 Kebumen
196	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	D-IV PERPUSTAKAAN DIGITAL S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SMPN 3 Kebumen
197	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	MADRASAH ALIYAH PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SLTA SMA PAKET C	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SMPN 3 Kutowinangun
198	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SMPN 4 Gombang
199	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	MADRASAH ALIYAH PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SLTA SMA PAKET C	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SMPN 4 Kebumen

1	2	3	4	5
200	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	D-IV PERPUSTAKAAN DIGITAL S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SMPN 4 Kebumen
201	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	MADRASAH ALIYAH PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SLTA SMA PAKET C	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SMPN 5 Kebumen
202	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	D-IV PERPUSTAKAAN DIGITAL S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SMPN 5 Kebumen
203	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	MADRASAH ALIYAH PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SLTA SMA PAKET C	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SMPN 6 Kebumen
204	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	D-IV PERPUSTAKAAN DIGITAL S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SMPN 6 Kebumen
205	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	MADRASAH ALIYAH PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SLTA SMA PAKET C	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SMPN 7 Kebumen
206	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	S-1 ILMU PERPUSTAKAAN	1	Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga   SMPN 7 Kebumen
207	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT MADRASAH ALIYAH PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SMK	1	Dinas Perindustrian, Perdagangan, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah   Bidang Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah
208	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT MADRASAH ALIYAH PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SMK	1	Dinas Perindustrian, Perdagangan, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah   Bidang Pengembangan Perdagangan

1	2	3	4	5
209	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 TEKNIK INFORMATIKA S-1 AKUNTANSI S-1 EKONOMI S-1 MANAJEMEN S-1 ILMU KOMUNIKASI S-1 ADMINISTRASI BISNIS S-1 ADMINISTRASI PUBLIK	2	Dinas Perindustrian, Perdagangan, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah   Bidang Sarana Perdagangan
210	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT MADRASAH ALIYAH PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SMK	1	Dinas Perindustrian, Perdagangan, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah   Bidang Sarana Perdagangan
211	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT MADRASAH ALIYAH PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SMK	1	Dinas Perindustrian, Perdagangan, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah   Sekretariat   Subbagian Keuangan
212	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 TEKNIK INFORMATIKA S-1 AKUNTANSI S-1 EKONOMI S-1 MANAJEMEN S-1 ILMU KOMUNIKASI S-1 ADMINISTRASI BISNIS S-1 ADMINISTRASI PUBLIK	6	Dinas Perindustrian, Perdagangan, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah   Sekretariat   Subbagian Umum dan Kepegawaian
213	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT MADRASAH ALIYAH PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SMK	1	Dinas Perindustrian, Perdagangan, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah   Sekretariat   Subbagian Umum dan Kepegawaian
214	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III ILMU KOMPUTER DAN SISTEM INFORMASI D-III ADMINISTRASI KEUANGAN	3	Dinas Perindustrian, Perdagangan, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah   Sekretariat   Subbagian Umum dan Kepegawaian
215	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT MADRASAH ALIYAH PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SMK	1	Dinas Perindustrian, Perdagangan, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah   UPTD Pasar I

1	2	3	4	5
216	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT MADRASAH ALIYAH PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SMK	1	Dinas Perindustrian, Perdagangan, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah   UPTD Pasar II
217	ANALIS KETAHANAN PANGAN AHLI PERTAMA	S-1 MANAJEMEN S-1 ILMU GIZI S-1 SOSIAL EKONOMI PETERNAKAN S-1 SOSIAL EKONOMI PERTANIAN S-1 TEKNOLOGI PANGAN S-1 ILMU DAN TEKNOLOGI PANGAN S-1 ILMU PANGAN	2	Dinas Pertanian dan Pangan   Bidang Ketahanan Pangan
218	PENYULUH PERTANIAN AHLI PERTAMA	D-IV PENYULUH PERTANIAN S-1 TEKNOLOGI HASIL PERTANIAN	1	Dinas Pertanian dan Pangan   Bidang Penyuluhan
219	PENYULUH PERTANIAN AHLI PERTAMA	D-IV TEKNOLOGI PERTANIAN S-1 PENYULUHAN DAN KOMUNIKASI PERTANIAN S-1 TEKNOLOGI PASCA PANEN S-1 AGRONOMI S-1 BUDIDAYA PERTANIAN S-1 TEKNIK PERTANIAN S-1 AGRIBISNIS S-1 SOSIAL EKONOMI PERTANIAN S-1 AGROTEKNOLOGI	10	Dinas Pertanian dan Pangan   Bidang Penyuluhan
220	ANALIS PRASARANA DAN SARANA PERTANIAN AHLI PERTAMA	S-1 AGROBISNIS S-1 EKONOMI S-1 TEKNIK PERTANIAN S-1 SOSIAL EKONOMI PERTANIAN S-1 TEKNIK SIPIL S-1 GEOGRAFI	1	Dinas Pertanian dan Pangan   Bidang Sarana dan Prasarana Pertanian

1	2	3	4	5
221	PENGAWAS MUTU HASIL PERTANIAN AHLI PERTAMA	S-1 AGROBISNIS S-1 TEKNOLOGI PERTANIAN S-1 TEKNOLOGI HASIL PERTANIAN S-1 SOSIAL EKONOMI PERTANIAN S-1 ILMU DAN TEKNOLOGI PANGAN S-1 AGROTEKNOLOGI	1	Dinas Pertanian dan Pangan   Bidang Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan
222	PERENCANA AHLI PERTAMA	S-1 AGROEKOTEKNOLOGI S-1 SISTEM INFORMASI S-1 AGRIBISNIS S-1 ILMU KOMPUTER S-1 STATISTIK S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN S-1 INFORMATIKA	1	Dinas Pertanian dan Pangan   Sekretariat
223	ARSIPARIS AHLI PERTAMA	D-IV KEARSIPAN DAN INFORMASI DIGITAL S-1 MANAJEMEN S-1 TEKNOLOGI PENDIDIKAN S-1 PENDIDIKAN GEOGRAFI S-1 PERPUSTAKAAN DAN SAINS INFORMASI	1	Dinas Pertanian dan Pangan   Sekretariat   Subbagian Umum dan Kepegawaian
224	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III SISTEM INFORMATIKA D-III AKUNTANSI D-III MANAJEMEN D-III ADMINISTRASI D-III TEKNOLOGI INFORMASI D-III TEKNIK KOMPUTER DAN JARINGAN D-III KOMUNIKASI D-III KOMUNIKASI TERAPAN D-III KOMPUTER D-III ILMU KOMUNIKASI PERIKLANAN D-III MANAJEMEN INFORMATIKA D-III TEKNIK INFORMATIKA	1	Dinas Pertanian dan Pangan   Sekretariat   Subbagian Umum dan Kepegawaian

1	2	3	4	5
225	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	PERSAMAAN SLTA MADRASAH ALIYAH PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SLTA SLTA KEJURUAN SMK	8	Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Perhubungan   Bidang Kawasan Permukiman
226	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 EKONOMI S-1 TEKNIK SIPIL	1	Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Perhubungan   Bidang Kawasan Permukiman
227	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III TEKNIK SIPIL D-III KESEKRETARIATAN	1	Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Perhubungan   Bidang Kawasan Permukiman
228	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	PERSAMAAN SLTA MADRASAH ALIYAH PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SLTA SLTA KEJURUAN	4	Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Perhubungan   Bidang Keselamatan Transportasi dan Pengembangan Moda   Seksi Keselamatan Transportasi
229	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 KEPENDIDIKAN S-1 MANAJEMEN S-1 TEKNIK INDUSTRI S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN S-1/D-IV MANAJEMEN INFORMATIKA	4	Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Perhubungan   Bidang Keselamatan Transportasi dan Pengembangan Moda   Seksi Keselamatan Transportasi
230	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT MADRASAH ALIYAH PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SLTA SLTA KEJURUAN	8	Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Perhubungan   Bidang Lalu Lintas dan Angkutan   Seksi Lalu Lintas
231	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III ELEKTRONIKA	1	Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Perhubungan   Bidang Lalu Lintas dan Angkutan   Seksi Lalu Lintas

1	2	3	4	5
232	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 MANAJEMEN S-1 TEKNIK PERTANIAN S-1 KIMIA S-1 TEKNIK SIPIL S-1 ARSITEKTUR S-1 PENDIDIKAN MATEMATIKA S-1 GEOGRAFI	4	Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Perhubungan   Bidang Perumahan
233	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Perhubungan   Sekretariat   Subbagian Keuangan
234	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 EKONOMI S-1 MANAJEMEN	1	Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Perhubungan   Sekretariat   Subbagian Umum dan Kepegawaian
235	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR MADRASAH IBTIDAIYAH PERSAMAAN SD (PAKET A)	1	Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Perhubungan   Sekretariat   Subbagian Umum dan Kepegawaian
236	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	PERSAMAAN SLTA SLTA SLTA KEJURUAN SLTA ADMINISTRASI PERKANTORAN	1	Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak   Bidang Rehabilitasi Sosial
237	PERENCANA AHLI PERTAMA	D-IV PEKERJAAN SOSIAL D-IV ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DAERAH S-1 AKUNTANSI S-1 EKONOMI S-1 MANAJEMEN S-1 ILMU SOSIAL S-1 ADMINISTRASI S-1 ILMU KOMPUTER S-1 ILMU KESEJAHTERAAN SOSIAL	1	Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak   Sekretariat
238	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SLTA KEJURUAN SLTA ADMINISTRASI PERKANTORAN	1	Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak   Sekretariat   Subbagian Umum dan Kepegawaian

1	2	3	4	5
239	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SLTA KEJURUAN SLTA ADMINISTRASI PERKANTORAN	1	Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak   Sekretariat   Subbagian Umum dan Kepegawaian
240	PERENCANA AHLI PERTAMA	S-1 MATEMATIKA S-1 AKUNTANSI S-1 EKONOMI S-1 MANAJEMEN S-1 PENDIDIKAN EKONOMI S-1 ADMINISTRASI BISNIS	1	Dinas Tenaga Kerja   Sekretariat   Subbagian Perencanaan dan Keuangan
241	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA IPA SLTA IPS SMK REKAYASA PERANGKAT LUNAK SMK AKUNTANSI SMK ADMINISTRASI PERKANTORAN SMK TEKNIK MESIN SMK TEKNIK OTOMOTIF	2	Dinas Tenaga Kerja   Sekretariat   Subbagian Umum dan Kepegawaian
242	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA IPA SLTA IPS SMK REKAYASA PERANGKAT LUNAK SMK AKUNTANSI SMK ADMINISTRASI PERKANTORAN SMK TEKNIK MESIN SMK TEKNIK OTOMOTIF	1	Dinas Tenaga Kerja   UPTD Balai Latihan Kerja   Subbagian Tata Usaha
243	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT MADRASAH ALIYAH PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SMK	1	Kecamatan Adimulyo   Sekretariat   Subbagian Umum dan Kepegawaian
244	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT MADRASAH ALIYAH PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SMK	1	Kecamatan Alian   Seksi Pelayanan Umum dan Kesejahteraan Sosial

1	2	3	4	5
245	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT MADRASAH ALIYAH PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SMK	1	Kecamatan Ambal   Seksi Tata Pemerintahan
246	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT MADRASAH ALIYAH PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SMK	1	Kecamatan Ayah   Sekretariat   Subbagian Umum dan Kepegawaian
247	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT MADRASAH ALIYAH PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SMK	1	Kecamatan Bonorowo   Seksi Pelayanan Umum dan Kesejahteraan Sosial
248	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT MADRASAH ALIYAH PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SMK	1	Kecamatan Buayan   Seksi Pelayanan Umum dan Kesejahteraan Sosial
249	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT MADRASAH ALIYAH PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SMK	1	Kecamatan Buluspesantren   Seksi Pelayanan Umum dan Kesejahteraan Sosial
250	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT MADRASAH ALIYAH PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SMK	1	Kecamatan Gombong   Kelurahan Gombong   Sekretariat
251	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT MADRASAH ALIYAH PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SMK	1	Kecamatan Gombong   Kelurahan Wonokriyo   Sekretariat
252	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT MADRASAH ALIYAH PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SMK	1	Kecamatan Gombong   Seksi Pelayanan Umum dan Kesejahteraan Sosial

1	2	3	4	5
253	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT MADRASAH ALIYAH PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SMK	1	Kecamatan Karanganyar   Kelurahan Jatiluhur   Seksi Pelayanan Umum dan Kesejahteraan Sosial
254	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT MADRASAH ALIYAH PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SMK	1	Kecamatan Karanganyar   Kelurahan Karanganyar   Sekretariat
255	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT MADRASAH ALIYAH PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SMK	1	Kecamatan Karanganyar   Kelurahan Panjatan   Seksi Pelayanan Umum dan Kesejahteraan Sosial
256	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT MADRASAH ALIYAH PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SMK	1	Kecamatan Karanganyar   Kelurahan Plarangan   Seksi Pelayanan Umum dan Kesejahteraan Sosial
257	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT MADRASAH ALIYAH PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SMK	1	Kecamatan Karanganyar   Seksi Tata Pemerintahan
258	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT MADRASAH ALIYAH PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SMK	1	Kecamatan Karanganyar   Seksi Pelayanan Umum dan Kesejahteraan Sosial
259	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT MADRASAH ALIYAH PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SMK	1	Kecamatan Karanganyar   Sekretariat   Subbagian Perencanaan dan Keuangan
260	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT MADRASAH ALIYAH PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SMK	1	Kecamatan Kebumen   Kelurahan Bumirejo   Sekretariat

1	2	3	4	5
261	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT MADRASAH ALIYAH PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SMK	1	Kecamatan Kebumen   Kelurahan Kebumen   Sekretariat
262	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT MADRASAH ALIYAH PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SMK	1	Kecamatan Kebumen   Kelurahan Panjer   Sekretariat
263	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT MADRASAH ALIYAH PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SMK	1	Kecamatan Kebumen   Kelurahan Selang   Sekretariat
264	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT MADRASAH ALIYAH PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SMK	1	Kecamatan Kebumen   Kelurahan Tamanwinangun   Sekretariat
265	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT MADRASAH ALIYAH PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SMK	1	Kecamatan Kebumen   Seksi Tata Pemerintahan
266	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT MADRASAH ALIYAH PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SMK	1	Kecamatan Klirong   Sekretariat   Subbagian Umum dan Kepegawaian
267	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT MADRASAH ALIYAH PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SMK	1	Kecamatan Kutowinangun   Sekretariat   Subbagian Umum dan Kepegawaian
268	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT MADRASAH ALIYAH PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SMK	1	Kecamatan Kuwarasan   Seksi Pelayanan Umum dan Kesejahteraan Sosial

1	2	3	4	5
269	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT MADRASAH ALIYAH PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SMK	1	Kecamatan Mirit   Seksi Ketentraman dan Ketertiban
270	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT MADRASAH ALIYAH PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SMK	1	Kecamatan Padureso   Seksi Ketentraman dan Ketertiban
271	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT MADRASAH ALIYAH PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SMK	1	Kecamatan Pejagoan   Sekretariat   Subbagian Perencanaan dan Keuangan
272	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT MADRASAH ALIYAH PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SMK	1	Kecamatan Petanahan   Seksi Pelayanan Umum dan Kesejahteraan Sosial
273	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT MADRASAH ALIYAH PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SMK	1	Kecamatan Poncowarno   Seksi Pelayanan Umum dan Kesejahteraan Sosial
274	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT MADRASAH ALIYAH PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SMK	1	Kecamatan Prembun   Sekretariat   Subbagian Umum dan Kepegawaian
275	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SEKOLAH DASAR MADRASAH IBTIDAIYAH PERSAMAAN SD (PAKET A)	1	Kecamatan Prembun   Sekretariat   Subbagian Umum dan Kepegawaian
276	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT MADRASAH ALIYAH PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SMK	1	Kecamatan Puring   Seksi Tata Pemerintahan

1	2	3	4	5
277	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT MADRASAH ALIYAH PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SMK	1	Kecamatan Rowokele   Sekretariat   Subbagian Umum dan Kepegawaian
278	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT MADRASAH ALIYAH PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SMK	1	Kecamatan Sadang   Seksi Pelayanan Umum dan Kesejahteraan Sosial
279	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT MADRASAH ALIYAH PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SMK	1	Kecamatan Sempor   Seksi Pelayanan Umum dan Kesejahteraan Sosial
280	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA/SMA SEDERAJAT MADRASAH ALIYAH PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SMK	1	Kecamatan Sruweng   Sekretariat   Subbagian Umum dan Kepegawaian
281	PRANATA TRANTIBUM	SLTA/SMA SEDERAJAT PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SMK	27	Satuan Polisi Pamong Praja   Bidang Kententraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat   Seksi Ketenteraman dan Ketertiban Umum
282	PEMADAM KEBAKARAN PEMULA	SLTA/SMA SEDERAJAT PERSAMAAN SLTA (PAKET C) SMK	10	Satuan Polisi Pamong Praja   Bidang Penanggulangan Kebakaran dan Penyelamatan   Seksi Penanggulangan Kebakaran dan Penyelamatan
283	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	MADRASAH ALIYAH SLTA PAKET C SMK	5	Satuan Polisi Pamong Praja   Sekretariat   Subbagian Perencanaan dan Keuangan
284	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 MANAJEMEN	1	Sekretariat Daerah   Asisten Administrasi Umum   Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan

1	2	3	4	5
285	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SLTA KEJURUAN	2	Sekretariat Daerah   Asisten Administrasi Umum   Bagian Umum   Subbagian Rumah Tangga dan Perlengkapan
286	PERENCANA AHLI PERTAMA	S-1 AKUNTANSI S-1 MANAJEMEN S-1 ILMU PEMERINTAHAN	1	Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah   Bagian Program dan Keuangan
287	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 KOMPUTER	1	Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah   Bagian Umum   Subbagian Rumah Tangga dan Perlengkapan
288	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III MANAJEMEN D-III ADMINISTRASI D-III TEKNIK KOMPUTER DAN JARINGAN D-III KOMPUTER D-III TEKNIK INFORMATIKA	1	Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah   Bagian Umum   Subbagian Rumah Tangga dan Perlengkapan
289	ARSIPARIS TERAMPIL	D-III MANAJEMEN D-III ADMINISTRASI PERKANTORAN D-III KEARSIPAN	1	Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah   Bagian Umum   Subbagian Tata Usaha Kepegawaian

Kebumen, 04 Oktober 2024

Sekretaris Daerah Kabupaten Kebumen  
Selaku Ketua Panitia Penerimaan Calon Aparatur Sipil  
Negara di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kebumen  
Tahun Anggaran 2024



**EDI RIANTO, ST. MT**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 197011011998031006

LAMPIRAN II  
PENGUMUMAN SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN KEBUMEN  
NOMOR : 800.1.2/3073 TAHUN 2024  
TENTANG  
PENGADAAN PEGAWAI PEMERINTAH DENGAN PERJANJIAN KERJA DI  
LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN TAHUN  
ANGGARAN 2024

DAFTAR JABATAN YANG MEMBUTUHKAN PERSYARATAN WAJIB TAMBAHAN DAN SERTIFIKASI KOMPETENSI  
SEBAGAI PENAMBAHAN NILAI SELEKSI KOMPETENSI TEKNIS DALAM PENGADAAN PPPK  
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN TAHUN ANGGARAN 2024

NO	JABATAN FUNGSIONAL	PERSYARATAN WAJIB TAMBAHAN	NAMA SERTIFIKAT/KETENTUAN LAIN (TAMBAHAN NILAI)	BOBOT	KETERANGAN
1	2	3	4	5	6
1	Pengelola Kesehatan Ikan		Sertifikat Skema Budidaya Perikanan yang diterbitkan oleh BNSP-LSPKP dengan masa berlaku 3 tahun	10%	
2	Analisis Pasar Hasil Perikanan		Sertifikasi Kluster Pemasaran Produk Perikanan yang diterbitkan oleh BNSP-LSPKP dengan masa berlaku 3 tahun	10%	

NO	JABATAN FUNGSIONAL	PERSYARATAN WAJIB TAMBAHAN	NAMA SERTIFIKAT/KETENTUAN LAIN (TAMBAHAN NILAI)	BOBOT	KETERANGAN
1	2	3	4	5	6
3	Pustakawan		<p>Sertifikat Kompetensi yang diterbitkan oleh LSP Pustakawan yang masih berlaku atau tidak lebih dari 3 tahun sejak diterbitkan, dengan salah satu klaster sebagai berikut:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Klaster Pelaksanaan Pengembangan Koleksi Perpustakaan;</li> <li>2. Klaster Pelaksanaan Evaluasi Pengembangan Koleksi Perpustakaan;</li> <li>3. Klaster Pelaksanaan Pengatalogan Deskriptif;</li> <li>4. Klaster Pelaksanaan Pengatalogan Berbasis Komputer;</li> <li>5. Klaster Pelaksanaan Pengatalogan Subjek;</li> <li>6. Klaster Layanan Dasar Perpustakaan;</li> <li>7. Klaster Layanan Perpustakaan Untuk Anak;</li> <li>8. Klaster Layanan Perpustakaan Untuk Remaja;</li> <li>9. Klaster Pelaksanaan Promosi Layanan Perpustakaan;</li> <li>10. Klaster Pengembangan Kemampuan Literasi Informasi;</li> <li>11. Klaster Layanan Perpustakaan Untuk Lansia;</li> <li>12. Klaster Layanan Perpustakaan untuk Komunitas;</li> <li>13. Klaster Layanan Khusus Perpustakaan; atau</li> <li>14. Klaster Layanan Perpustakaan untuk Penyandang Disabilitas.</li> </ol>	10%	
4	Penyuluh Pertanian Ahli Pertama		Sertifikat Kompetensi Profesi Penyuluh Pertanian yang diterbitkan oleh LSP yang terakreditasi BNSP dengan masa berlaku 3 tahun	10%	
5	Pemadam Kebakaran	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Surat Keterangan Sehat; dan</li> <li>2. Surat Keterangan Bukan Penyandang Disabilitas.</li> </ol>	<p>Sertifikat Lulus Pendidikan dan Pelatihan Bidang Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan yang ditandatangani oleh Pejabat Kementerian Dalam Negeri</p> <p>Sertifikat Lulus Pendidikan dan Pelatihan Bidang Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan yang ditandatangani oleh Sekretaris Daerah Provinsi/Kabupaten/Kota</p> <p>Sertifikat Lulus Pendidikan dan Pelatihan Bidang Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan yang ditandatangani oleh Kepala Lembaga Penyelenggara Pendidikan dan Pelatihan</p>	<p>10%</p> <p>5%</p> <p>2%</p>	<p>Sertifikat yang telah diregistrasi dan mendapatkan kode verifikasi oleh Direktorat Jenderal Eina Administrasi Kewilayahan Kementerian Dalam Negeri dan dapat diakses melalui tautan <a href="https://registrasi.sidamkar.kemendagri.go.id">https://registrasi.sidamkar.kemendagri.go.id</a></p>

NO	JABATAN FUNGSIONAL	PERSYARATAN WAJIB TAMBAHAN	NAMA SERTIFIKAT/KETENTUAN LAIN (TAMBAHAN NILAI)	BOBOT	KETERANGAN
1	2	3	4	5	6
6	Penata Kelola Bangunan Gedung dan Kawasan Permukiman Ahli Pertama		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Memiliki Ijazah Profesi Insinyur dari perguruan tinggi yang telah memperoleh akreditasi dari Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN-PT) untuk menyelenggarakan program profesi insinyur; atau</li> <li>- Memiliki Surat Tanda Registrasi Arsitek (STRA) dari Dewan Arsitek Indonesia (DAI) yang masih berlaku; atau</li> <li>- Minimal memiliki Sertifikat Keahlian (SKA) Konstruksi Ahli Muda dari Badan Nasional Sertifikasi Profesi (BNSP)/Lembaga Pengembangan Jasa Konstruksi (LPJK) yang masih berlaku pada sub klasifikasi berikut :               <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Arsitek</li> <li>2. Ahli Desain Interior</li> <li>3. Ahli Arsitektur Lansekap</li> <li>4. Teknik Iluminasi</li> <li>5. Ahli Teknik Pembongkaran Bangunan</li> <li>6. Ahli Pemeliharaan dan Perawatan Bangunan</li> <li>7. Ahli Geoteknik</li> <li>8. Ahli Geodesi</li> <li>9. Ahli Teknik Mekanikal</li> <li>10. Ahli Teknik Sistem Tata Udara dan Refrigerasi</li> <li>11. Ahli Teknik Plambing dan Pompa Mekanik</li> <li>12. Ahli Teknik Proteksi Kebakaran</li> <li>13. Ahli Teknik Transportasi Dalam Gedung</li> <li>14. Ahli Teknik Elektronika dan Telekomunikasi Dalam Gedung</li> <li>15. Ahli Teknik Lingkungan</li> <li>16. Ahli Perencanaan Wilayah dan Kota</li> <li>17. Ahli Manajemen Konstruksi</li> <li>18. Ahli Manajemen Proyek</li> <li>19. Ahli K3 Konstruksi</li> <li>20. Ahli Sistem Manajemen Mutu</li> </ol> </li> <li>- atau memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja (SKK) Konstruksi dari Badan Nasional Sertifikasi Profesi (BNSP)/Lembaga Pengembangan Jasa Konstruksi (LPJK) yang masih berlaku untuk jabatan - jabatan kerja sebagai berikut :               <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Asisten Pemula Arsitek</li> <li>2. Fasilitator Teknis Dalam Pembangunan Infrastruktur Berbasis Masyarakat Utama</li> <li>3. Juru Hitung Kuantitas Utama</li> </ol> </li> </ul>	10%	

NO	JABATAN FUNGSIONAL	PERSYARATAN WAJIB TAMBAHAN	NAMA SERTIFIKAT/KETENTUAN LAIN (TAMBAHAN NILAI)	BOBOT	KETERANGAN
1	2	3	4	5	6
			4. Kepala Pengelola Lingkungan Bangunan Gedung 5. Koordinator BIM 6. Manajer Lapangan Pelaksanaan Pekerjaan Gedung 7. Manajer Pelaksana Lapangan Pekerjaan Mekanikal 8. Pelaksana Erection Girder 9. Pelaksana Launching Gantry 10. Pelaksana Taman Bangunan dan Fasilitas Umum Utama 11. Pengawas Konstruksi, Fabrikasi, Sipil dan Struktur 12. Pengawas Pekerjaan Interior Madya 13. Pengawas Pekerjaan Mekanikal Bangunan Gedung 14. Pengawas Pekerjaan Struktur Bangunan Gedung Utama 15. 15 Pengawas Pekerjaan Teknik Perpipaan Utama 16. Perencana Struktur Bangunan RISHA 17. Quality Assurance Engineer 18. Quality Engineer 19. Quantity Surveyor Utama 20. Supervisor K3 Konstruksi Utama 21. Supervisor Perawatan Gedung Bertingkat Utama 22. Surveyor Rekayasa 23. Surveyor Terestris 24. Teknisi Geoteknik 25. Teknisi Laboratorium Beton Utama 26. Teknisi Laboratorium Tanah Utama 27. Ahli Desain Interior (Freshgraduate) 28. Ahli Geoteknik (Freshgraduate) 29. Ahli Iluminasi (Freshgraduate) 30. Ahli Muda Bangunan Gedung Hijau 31. Ahli Muda Bidang Keahlian Manajemen Konstruksi 32. Ahli Muda Bidang Keahlian Teknik Mekanikal 33. Ahli Muda Bidang Teknik Perpipaan 34. Ahli Muda Elektrikal Konstruksi Bangunan Gedung 35. Ahli Muda Geoteknik 36. Ahli Muda Grouting 37. Ahli Muda K3 Konstruksi 38. Ahli Muda Keselamatan Konstruksi 39. Ahli Muda Launching Girder		

NO	JABATAN FUNGSIONAL	PERSYARATAN WAJIB TAMBAHAN	NAMA SERTIFIKAT/KETENTUAN LAIN (TAMBAHAN NILAI)	BOBOT	KETERANGAN
1	2	3	4	5	6
			40. Ahli Muda Manajemen Proyek Konstruksi 41. Ahli Muda Pelaksana Teknik Plambing 42. Ahli Muda Pelaksanaan Pembongkaran Bangunan 43. Ahli Muda Penilai Bangunan Hijau 44. Ahli Muda Perawatan Bangunan Gedung 45. Ahli Muda Perencana Beton Pracetak Untuk Struktur Bangunan Gedung 46. Ahli Muda Perencana Pondasi 47. Ahli Muda Perencana Tata Ruang Wilayah dan Kota 48. Ahli Muda Perencana Wilayah Pesisir dan Pulau-Pulau kecil 49. Ahli Muda Perencanaan Iluminasi 50. Ahli Muda Perencanaan Sistem Tata Udara 51. Ahli Muda Pesawat Lift dan Eskalator 52. Ahli Muda Quantity Surveyor 53. Ahli Muda Sistem Manajemen Mutu Konstruksi 54. Ahli Muda Survei Pemetaan Udara 55. Ahli Muda Survei Terestris 56. Ahli Muda Teknik Bangunan Gedung 57. Ahli Muda Teknik Plambing dan Pompa Mekanik 58. Ahli Perencanaan Wilayah dan Kota (Freshgraduate) 59. Ahli Teknik Bangunan Gedung (Freshgraduate) 60. Ahli Teknik Elektronika dan Telekomunikasi dalam Gedung (Freshgraduate) 61. Ahli Teknik Mekanikal (Freshgraduate) 62. Ahli Teknik Transportasi dalam Gedung (Freshgraduate) 63. Arsitek Muda Interior 64. Asisten Arsitek 65. Asisten Arsitek (Freshgraduate) 66. Desain Interior Ahli Muda 67. Manager BIM Muda 68. Manager Proyek Survei dan Pemetaan Wilayah 69. Manajer Logistik Proyek 70. Manajer Pengelolaan Bangunan Gedung 71. Pengelola Teknis Pembangunan Bangunan Gedung Negara 72. Pengkaji Muda Teknis Proteksi Kebakaran 73. Penyusun Rencana Pengembangan Infrastruktur Wilayah		

NO	JABATAN FUNGSIONAL	PERSYARATAN WAJIB TAMBAHAN	NAMA SERTIFIKAT/KETENTUAN LAIN (TAMBAHAN NILAI)	BOBOT	KETERANGAN
1	2	3	4	5	6
			74. Perancang Lanskap Muda 75. Spesialis SIG 76. Ahli Madya Bangunan Gedung Hijau 77. Ahli Madya Bidang Keahlian Manajemen Konstruksi 78. Ahli Madya Bidang Keahlian Teknik Mekanikal 79. Ahli Madya Bidang Teknik Perpipaian 80. Ahli Madya Elektrikal Konstruksi Bangunan Gedung 81. Ahli Madya Geologi Pekerjaan Konstruksi 82. Ahli Madya Geoteknik 83. Ahli Madya Grouting 84. Ahli Madya K3 Konstruksi 85. Ahli Madya Keselamatan Konstruksi 86. Ahli Madya Kewilayahan 87. Ahli Madya Launching Girder 88. Ahli Madya Manajemen Proyek Konstruksi 89. Ahli Madya Pelaksana Teknik Plambing 90. Ahli Madya Pelaksanaan Pembongkaran Bangunan 91. Ahli Madya Pemeriksa Kelaikan Fungsi Elektrikal Bangunan Gedung 92. Ahli Madya Pemeriksa Kelaikan Fungsi Mekanikal Bangunan Gedung Bertingkat 93. Ahli Madya Penilai Bangunan Hijau 94. Ahli Madya Penilai Kegagalan Bangunan Gedung 95. Ahli Madya Penyusunan Peraturan Zonasi 96. Ahli Madya Perawatan Bangunan Gedung 97. Ahli Madya Perencana Pondasi 98. Ahli Madya Perencana Proyek Infrastruktur 99. Ahli Madya Perencana Ruang Terbuka Hijau 100. Ahli Madya Perencana Tata Bangunan dan Lingkungan 101. Ahli Madya Perencana Tata Ruang Wilayah dan Kota 102. Ahli Madya Perencanaan Iluminasi 103. Ahli Madya Perencanaan Sistem Tata Udara 104. Ahli Madya Pesawat Lift dan Eskalator 105. Ahli Madya Quantity Surveyor 106. Ahli Madya Rekayasa Konstruksi Bangunan Gedung 107. Ahli Madya Sistem Informasi Geografis 108. Ahli Madya Sistem Manajemen Mutu Konstruksi		

NO	JABATAN FUNGSIONAL	PERSYARATAN WAJIB TAMBAHAN	NAMA SERTIFIKAT/KETENTUAN LAIN (TAMBAHAN NILAI)	BOBOT	KETERANGAN
1	2	3	4	5	6
			109. Ahli Madya Survei Terestris 110. Ahli Madya Teknik Bangunan Gedung 111. Ahli Madya Teknik Plambing dan Pompa Mekanik 112. Arsitek Madya 113. Arsitek Madya Interior 114. Desain Interior Ahli Madya 115. Manager BIM Madya 116. Manajer Alat Berat 117. Pengkaji Madya Teknis Proteksi Kebakaran 118. Perancang Lanskap Madya 119. Ahli Elektrikal Konstruksi Bangunan Gedung 120. Ahli Geodesi Dan Bangunan Gedung 121. Ahli Geologi Pekerjaan Konstruksi 122. Ahli Geoteknik 123. Ahli Pelaksana Teknik Plambing 124. Ahli Pelaksanaan Pembongkaran Bangunan 125. Ahli Pemeriksa Kelaikan Fungsi Elektrikal Bangunan Gedung 126. Ahli Pemeriksa Kelaikan Fungsi Mekanikal Bangunan Gedung Bertingkat 127. Ahli Pemeriksa Kelaikan Fungsi Struktur Bangunan Gedung 128. Ahli Penilai Bangunan Hijau 129. Ahli Penilai Kegagalan Bangunan Gedung 130. Ahli Penilai Kelaikan Bangunan Gedung (Aspek Arsitektur dan Tata Ruang Luar) 131. Ahli Penyusunan Peraturan Zonasi 132. Ahli Perawatan Bangunan Gedung 133. Ahli Perencana Proyek Infrastruktur 134. Ahli Perencana Ruang Terbuka Hijau 135. Ahli Perencana Tata Bangunan dan Lingkungan 136. Ahli Perencanaan Iluminasi 137. Ahli Perencanaan Sistem Tata Udara 138. Ahli Rekayasa Konstruksi Bangunan Gedung 139. Ahli Rekayasa Nilai (Value Engineering) 140. Ahli Sistem Manajemen Mutu Konstruksi 141. Ahli Teknik Bangunan Gedung 142. Ahli Utama Bangunan Gedung Hijau		

NO	JABATAN FUNGSIONAL	PERSYARATAN WAJIB TAMBAHAN	NAMA SERTIFIKAT/KETENTUAN LAIN (TAMBAHAN NILAI)	BOBOT	KETERANGAN
1	2	3	4	5	6
			143. Ahli Utama Bidang Keahlian Manajemen Konstruksi 144. Ahli Utama Bidang Keahlian Teknik Mekanikal 145. Ahli Utama Bidang Teknik Perpipaan 146. Ahli Utama K3 Konstruksi 147. Ahli Utama Keselamatan Konstruksi 148. Ahli Utama Kewilayahan 149. Ahli Utama Manajemen Proyek Konstruksi 150. Ahli Utama Perencana Pondasi 151. Ahli Utama Perencana Tata Ruang Wilayah dan Kota 152. Ahli Utama Pesawat Lift dan Eskalator 153. Ahli Utama Quantity Surveyor 154. Ahli Utama Survei Terestris 155. Ahli Utama Teknik Plumbing dan Pompa Mekanik 156. Arsitek Utama 157. Arsitek Utama Interior 158. Desain Interior Ahli Utama 159. Pengkaji Teknis Proteksi Kebakaran 160. Perancang Lanskap		

Kebumen, 04 Oktober 2024

Sekretaris Daerah Kabupaten Kebumen  
 Selaku Ketua Panitia Penerimaan Calon Aparatur Sipil  
 Negara di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kebumen  
 Tahun Anggaran 2024



**EDI RIANTO, ST. MT**  
 Pembina Utama Muda

NIP. 197011011998031006

LAMPIRAN III  
PENGUMUMAN SEKRETARIS DAERAH  
KABUPATEN KEBUMEN  
NOMOR : 800.1.2/3073TAHUN 2024  
TENTANG  
PENGADAAN PEGAWAI PEMERINTAH DENGAN  
PERJANJIAN KERJA DI LINGKUNGAN  
PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN  
TAHUN ANGGARAN 2024

JADWAL SELEKSI PENGADAAN PPPK T.A. 2024 BAGI PELAMAR EKS THK-II DAN  
TENAGA NON ASN YANG TERDATA DALAM PANGKALAN DATA BKN

No	Kegiatan	Jadwal
1	Pengumuman Seleksi	4 Oktober 2024
2	Pendaftaran Seleksi	4 s.d. 20 Oktober 2024
3	Seleksi Administrasi	5 s.d. 29 Oktober 2024
4	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	30 Oktober s.d. 1 November 2024
5	Masa Sanggah	2 s.d. 4 November 2024
6	Jawab Sanggah	2 s.d. 6 November 2024
7	Pengumuman Pasca Masa Sanggah	5 s.d. 11 November 2024
8	Penarikan data final	12 s.d. 14 November 2024
9	Penjadwalan Seleksi Kompetensi	15 s.d. 25 November 2024
10	Pengumuman Daftar Peserta, Waktu, dan Tempat Seleksi Kompetensi	26 November s.d. 1 Desember 2024
11	Pelaksanaan Seleksi Kompetensi	2 s.d. 19 Desember 2024
12	Pengolahan Nilai Seleksi Kompetensi	7 s.d. 23 Desember 2024
13	Pengumuman Hasil Kelulusan	24 s.d.31 Desember 2024
14	Pengisian DRH NI PPPK	1 s.d. 31 Januari 2025
15	Usul Penetapan NI PPPK	1 s.d. 28 Februari 2025

Kebumen, 04 Oktober 2024

Sekretaris Daerah Kabupaten Kebumen Selaku  
Ketua Panitia Penerimaan Calon Aparatur Sipil  
Negara di Lingkungan Pemerintah Kabupaten  
Kebumen Tahun Anggaran 2024



**EDI RIANTO, ST. MT**  
Pemula Utama Muda  
NIP. 197011011998031006

LAMPIRAN IV  
PENGUMUMAN SEKRETARIS DAERAH  
KABUPATEN KEBUMEN  
NOMOR : 800.1.2/3073TAHUN 2024  
TENTANG  
PENGADAAN PEGAWAI PEMERINTAH DENGAN  
PERJANJIAN KERJA DI LINGKUNGAN  
PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN  
TAHUN ANGGARAN 2024

JADWAL SELEKSI PENGADAAN PPPK T.A. 2024 BAGI TENAGA NON ASN YANG AKTIF  
BEKERJA MINIMAL 2 TAHUN DAN LULUSAN PPG UNTUK FORMASI GURU

No	Kegiatan	Jadwal
1	Pengumuman Seleksi	1 s.d. 30 November 2024
2	Pendaftaran Seleksi	17 November s.d. 31 Desember 2024
3	Seleksi Administrasi	16 Desember 2024 s.d. 3 Februari 2025
4	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	4 s.d. 18 Februari 2025
5	Masa Sanggah	19 s.d. 21 Februari 2025
6	Jawab Sanggah	20 s.d. 27 Februari 2025
7	Pengumuman Pasca Masa Sanggah	22 s.d. 28 Februari 2025
8	Penarikan data final	1 s.d. 7 Maret 2025
9	Pemetaan Titik Lokasi Seleksi Kompetensi	8 s.d. 23 Maret 2025
10	Penjadwalan Seleksi Kompetensi	24 Maret s.d. 8 April 2025
11	Pengumuman Daftar Peserta, Waktu, dan Tempat Seleksi Kompetensi	9 s.d. 16 April 2025
12	Pelaksanaan Seleksi Kompetensi	17 April s.d. 16 Mei 2025
13	Pengolahan Nilai Seleksi Kompetensi	22 April s.d. 21 Mei 2025
14	Pengumuman Hasil Kelulusan	22 s.d. 31 Mei 2025
15	Pengisian DRH NI PPPK	1 s.d. 30 Juni 2025
16	Usul Penetapan NI PPPK	1 s.d. 31 Juli 2025

Kebumen, 04 Oktober 2024

Sekretaris Daerah Kabupaten Kebumen Selaku  
Ketua Panitia Penerimaan Calon Aparatur Sipil  
Negara di Lingkungan Pemerintah Kabupaten  
Kebumen Tahun Anggaran 2024



**EDIRIANTO, ST. MT**  
Pembina Utama Muda

197011011998031006