



PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
DINAS PENDIDIKAN, KEMUDAAN DAN OLAHRAGA
Jalan Merdeka No. 02 Gedung E Komplek Setda Kabupaten Kebumen,
Kode Pos 54311, Telp.(0287) 381447 Faksimile (0287) 381289, Laman:
disdikpora.kebumenkab.go.id, Pos-el: disdik@kebumenkab.go.id

PENGUMUMAN
Nomor : 400.3.1/2964/2026

TENTANG
**PENGADAAN CALON KEPALA SEKOLAH DASAR DAN KEPALA SANGGAR
KEGIATAN BELAJAR (SKB) MELALUI JALUR NON REGULER
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
TAHUN 2026**

Dalam rangka memenuhi kebutuhan Kepala Sekolah Dasar dan Kepala Sanggar Kegiatan Belajar (SKB) pada satuan pendidikan yang diselenggarakan oleh Pemerintah Kabupaten Kebumen dengan perkiraan sampai akhir Tahun 2026 membutuhkan 150 Calon Kepala SD dan 1 Calon Kepala SKB, Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Kebumen membuka kesempatan kepada Guru/Pamong Belajar Aparatur Sipil Negara (ASN) yang memenuhi persyaratan untuk mendaftar sebagai Kepala Sekolah Dasar dan Kepala SKB melalui Jalur Non Reguler.

Pengadaan Calon Kepala Sekolah Dasar dan Kepala SKB melalui Jalur Non Reguler merupakan mekanisme penugasan Guru/Pamong ASN sebagai Kepala Sekolah sesuai Keputusan Menteri Pendidikan Dasar dan Menengah Nomor 129/P/2025 tentang Seleksi Substansi Bakal Calon Kepala Sekolah, Pelatihan Bakal Calon Kepala Sekolah, dan Mekanisme Penugasan Guru Sebagai Kepala Sekolah dan Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan nomor 4 Tahun 2016 tentang Alih Fungsi Sanggar Kegiatan Belajar sebagai Satuan Pendidikan Nonformal serta hasil koordinasi dengan Direktorat Guru Paud dan PNF Direktorat Jenderal Guru dan Tenaga Kependidikan Kementerian Pendidikan Dasar dan Menengah.

Sehubungan dengan itu, Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Kebumen mengundang semua guru SD dan Pamong Belajar yang memenuhi persyaratan sesuai Peraturan Menteri Pendidikan Dasar dan Menengah Nomor 7 Tahun 2025 tentang Penugasan Guru sebagai Kepala Sekolah dan Permendikbud nomor 4 Tahun 2016 untuk mendaftar sebagai Calon Kepala Sekolah Dasar/Kepala Sanggar Kegiatan Belajar dan selanjutnya akan dilaksanakan seleksi administrasi, portofolio, dan tes menggunakan CAT (*Computer Assisted Test*).

I. PERSYARATAN CALON KEPALA SEKOLAH DASAR

A. Persyaratan Administrasi Umum:

1. Berstatus sebagai Guru PNS pada satuan pendidikan yang diselenggarakan oleh Pemerintah Kabupaten Kebumen.

2. Memiliki kualifikasi akademik paling rendah Sarjana (S-1) atau Diploma Empat (D-IV).
3. memiliki pangkat paling rendah Penata, Golongan Ruang III/c.
4. Memiliki Sertifikat Pendidik.
5. Memiliki hasil penilaian kinerja Guru dengan predikat paling rendah Baik dalam 2 (dua) tahun terakhir.
6. Memiliki pengalaman manajerial paling singkat 2 (dua) tahun pada satuan pendidikan, organisasi pendidikan, dan/atau komunitas pendidikan.
7. Tidak pernah dikenai hukuman disiplin sedang dan/atau berat.
8. Tidak sedang menjadi tersangka atau terdakwa.
9. Tidak pernah menjadi terpidana berdasarkan putusan pengadilan yang telah memperoleh kekuatan hukum tetap.
10. Berusia paling tinggi 56 (lima puluh enam) tahun pada tanggal 31 Januari 2027.
11. Bersedia ditempatkan pada satuan pendidikan sesuai kebutuhan Pemerintah Kabupaten Kebumen.

B. Dokumen Administrasi:

Peserta wajib mengunggah dokumen persyaratan administrasi melalui sistem informasi yang dikelola oleh Kemendikdasmen/Aplikasi Rumah Pendidikan/Ruang GTK, dengan alamat:

<https://guru.kemendikdasmen.go.id/home>, pilih menu “Seleksi Kepala Sekolah”

Dokumen yang diperlukan (1 s.d 5):

1. Hasil Penilaian Kinerja Guru dalam 2 (dua) tahun terakhir.
2. Surat keterangan memiliki pengalaman manajerial paling singkat 2 (dua) tahun yang dibuktikan dengan Surat Perintah dan/atau Surat Keputusan yang ditandatangani oleh pejabat yang berwenang.
3. Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK) yang masih berlaku atau diterbitkan paling lama 6 (enam) bulan sebelum tanggal penutupan pendaftaran.
4. Pakta Integritas yang menyatakan bersedia ditempatkan pada wilayah yang menjadi kewenangan Pemerintah Kabupaten Kebumen.
5. Surat keterangan tidak pernah dikenai hukuman disiplin yang ditandatangani oleh atasan langsung.
6. Selain itu peserta juga diminta mengisi penilaian portofolio melalui link: <https://s.id/seleksiportofolio>

II. PERSYARATAN CALON KEPALA SKB

A. Persyaratan Administrasi Umum

1. Berstatus sebagai Pamong Belajar PNS pada Sanggar Kegiatan Belajar (SKB) Kabupaten Kebumen

2. Memiliki kualifikasi akademik paling rendah Sarjana (S-1) atau Diploma Empat (D-IV).
3. memiliki pangkat golongan ruang paling rendah III/c.
4. Memiliki hasil penilaian kinerja pamong belajar dengan predikat paling rendah Baik dalam 2 (dua) tahun terakhir.
5. Memiliki pengalaman manajerial paling singkat 2 (dua) tahun pada satuan pendidikan, organisasi pendidikan, dan/atau komunitas pendidikan.
6. Tidak pernah dikenai hukuman disiplin sedang dan/atau berat.
7. Tidak sedang menjadi tersangka atau terdakwa.
8. Tidak pernah menjadi terpidana berdasarkan putusan pengadilan yang telah memperoleh kekuatan hukum tetap.
9. Berusia paling tinggi 56 (lima puluh enam) tahun pada tanggal 31 Januari 2027.
10. Bersedia ditempatkan pada satuan pendidikan sesuai kebutuhan Pemerintah Kabupaten Kebumen.

B. Dokumen Administrasi:

1. Hasil Penilaian Kinerja Guru dalam 2 (dua) tahun terakhir.
2. Surat keterangan memiliki pengalaman manajerial paling singkat 2 (dua) tahun yang dibuktikan dengan Surat Perintah dan/atau Surat Keputusan yang ditandatangani oleh pejabat yang berwenang.
3. Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK) yang masih berlaku atau diterbitkan paling lama 6 (enam) bulan sebelum tanggal penutupan pendaftaran.
4. Pakta Integritas yang menyatakan bersedia ditempatkan pada wilayah yang menjadi kewenangan Pemerintah Kabupaten Kebumen.
5. Surat keterangan tidak pernah dikenai hukuman disiplin yang ditandatangani oleh atasan langsung.

III. JADWAL PELAKSANAAN

No.	Tahapan	Tanggal*
1.	Pengumuman Pengadaan Calon Kepala Sekolah	8 Juni 2026
2.	Unggah Dokumen Persyaratan Administrasi dan portofolio	8 s.d. 15 Juni 2026
3.	Verifikasi Administrasi	17 s.d. 18 Juni 2026
4.	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	19 Juni 2026
5.	Tes Kemampuan Bakal Calon KS menggunakan CAT	23 Juni 2026
6.	Pengumuman Kelulusan Calon Kepala Sekolah	26 Juni 2026

**) "Tanggal pelaksanaan sebagaimana tercantum di atas dapat mengalami perubahan apabila diperlukan penyesuaian."*

IV. TATA CARA PENDAFTARAN

1. Peserta memastikan telah memenuhi seluruh persyaratan sebagaimana tercantum dalam pengumuman ini.
2. Peserta menyiapkan dokumen persyaratan administrasi dan dalam bentuk digital/ *scan* sesuai ketentuan.
3. Peserta mengunggah seluruh dokumen persyaratan pada sistem informasi yang dikelola Kementerian/Aplikasi Rumah Pendidikan/Ruang GTK , (<https://guru.kemendikdasmen.go.id/home>)
4. Peserta membuka link penilaian portofolio <https://s.id/seleksiportofolio>, mengisi link dan melengkapi berkas/file *scan* data-data yang diperlukan, kemudian mengunggah pada tautan tersebut
5. Peserta wajib memantau perkembangan proses seleksi melalui sistem informasi yang digunakan serta mengikuti informasi resmi dari Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Kebumen.
6. Khusus untuk Kepala SKB, peserta calon Kepala SKB mengirimkan dokumen persyaratan administrasi ke Seksi Pendidikan Nonformal Disdikpora tanggal 8 – 15 Juni 2026

V. PENILAIAN PORTOFOLIO DAN CAT

1. Penilaian Portofolio bertujuan untuk memperoleh pemetaan dan peringkat calon Kepala Sekolah yang akan menjadi dasar pertimbangan dalam pengusulan penugasan Kepala Sekolah sesuai kebutuhan Pemerintah Kabupaten Kebumen, dengan bobot 40%.
2. Penilaian Portofolio dilakukan terhadap rekam jejak, kompetensi, pengalaman, dan capaian kinerja peserta yang relevan dengan tugas dan fungsi Kepala Sekolah.
3. Unsur yang dinilai dalam Portofolio meliputi:
 - a. Kepangkatan
 - b. Kualifikasi akademik;
 - c. Pengalaman manajerial dan kepemimpinan;
 - d. Pengembangan keprofesian berkelanjutan;
 - e. Pengalaman sebagai narasumber dan fasilitator bidang pendidikan
 - f. Prestasi dan penghargaan yang relevan dengan bidang pendidikan;
 - g. Karya inovatif, publikasi ilmiah, atau praktik baik yang telah diimplementasikan; dan
 - h. Pengalaman membimbing siswa dalam lomba/kejuaraan
4. Penilaian kemampuan teknis bakal calon kepala sekolah menggunakan CAT (*Computer Assisted Test*) bertujuan untuk mengukur kemampuan bakal calon kepala sekolah dalam memahami tugas teknis seorang kepala sekolah (bobot nilai 60%).
5. Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Kebumen melakukan verifikasi dan validasi terhadap dokumen pendukung yang disampaikan peserta.
6. Penilaian portofolio dilaksanakan secara daring bersamaan dengan seleksi administrasi melalui Form: <https://s.id/seleksiportofolio>

VI. KETENTUAN LAIN

1. Seluruh dokumen yang diunggah menjadi tanggung jawab peserta sepenuhnya.
2. Dokumen yang tidak lengkap, tidak sesuai ketentuan, tidak terbaca, atau diunggah melewati batas waktu yang ditentukan dinyatakan tidak memenuhi syarat.
3. Peserta yang terbukti memberikan data atau dokumen yang tidak benar akan dinyatakan gugur dari seluruh tahapan Pengadaan Calon Kepala Sekolah.
4. Keputusan panitia dan pejabat yang berwenang dalam pelaksanaan Pengadaan Calon Kepala Sekolah bersifat final sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.
5. Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Kebumen mendorong seluruh Guru ASN yang memenuhi persyaratan dan memiliki komitmen kuat dalam kepemimpinan pendidikan untuk mengikuti proses Pengadaan Calon Kepala Sekolah Dasar dan SKB melalui Jalur Non Reguler sebagai upaya mewujudkan kepemimpinan sekolah yang profesional, berintegritas, dan berorientasi pada peningkatan mutu layanan pendidikan.

Demikian pengumuman ini disampaikan untuk menjadi perhatian dan dilaksanakan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Kebumen
Pada tanggal 8 Juni 2026

KEPALA DINAS PENDIDIKAN,
KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA
KABUPATEN KEBUMEN



Dr. H. Agus Sunaryo, S.Pd., M.Pd.
Pembina Utama Muda/IVc
NIP. 19691208 200003 1 006

Tembusan disampaikan Kpd. Yth:

1. Bupati Kebumen (sebagai laporan)
2. Sekretaris Daerah Kab. Kebumen
3. Direktur KSPSTK, Direktorat Jenderal GTK Kemendikdasmen
4. Kepala BBGTK Provinsi Jawa Tengah
5. Kepala BKPSDM Kab. Kebumen
6. Ketua Dewan Pendidikan Daerah Kab. Kebumen

Contoh Format

PAKTA INTEGRITAS
PESERTA SELEKSI CALON KEPALA SEKOLAH

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
NIP :
Tempat, Tgl Lahir :
Pangkat/Golongan :
Jabatan :
Unit Kerja :
Alamat Rumah :

Bertindak untuk dan atas nama diri sendiri sebagai peserta seleksi dalam rangka mengikuti Seleksi Calon Kepala SD/SKB melalui Jalur Non Reguler di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kebumen Tahun 2026, dengan ini menyatakan bahwa:

1. Akan mengikuti seluruh tahapan Pengadaan Calon Kepala Sekolah dengan jujur, objektif, transparan, dan bertanggung jawab.
2. Bersedia menerima keputusan yang ditetapkan oleh pejabat yang berwenang sesuai ketentuan yang berlaku.
3. Bersedia ditempatkan pada satuan pendidikan mana pun di wilayah Kabupaten Kebumen sesuai kebutuhan Pemerintah Kabupaten Kebumen.

Apabila di kemudian hari ditemukan bahwa data atau dokumen yang saya sampaikan tidak benar, saya bersedia dinyatakan gugur dari proses pengadaan dan/atau dibatalkan penugasannya sebagai Kepala Sekolah sesuai ketentuan yang berlaku.

Demikian Pakta Integritas ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Kebumen, 2026

Yang Membuat Pernyataan,

Materai

Rp10.000

Nama Terang

NIP

KOP SEKOLAH

**SURAT PERNYATAAN TIDAK PERNAH DIJATUHI HUKUMAN DISIPLIN
TINGKAT SEDANG/BERAT**

Nomor :

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
NIP :
Pangkat/Gol.Ruang :
Jabatan : Kepala Sekolah
Unit Kerja :

Selaku Pejabat Yang Berwenang, menyatakan bahwa

Nama :
NIP :
Pangkat/Gol.Ruang :
Jabatan : Guru
Unit Kerja :

bahwa yang bersangkutan di atas tidak pernah dijatuhi dan/atau sedang menjalani hukuman disiplin tingkat sedang/berat serta tidak dalam proses pemeriksaan pelanggaran disiplin.

Surat pernyataan ini dibuat dengan sebenar-benarnya untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Kebumen, Juni 2026
Kepala Sekolah,

(tanda tangan dan stempel)

Nama Terang
NIP

CONTOH FORMAT

INSTRUMEN PENILAIAN PORTOFOLIO

Nama :
 NIP :
 Unit Kerja :

A. Kepangkatan

1. Jabatan Fungsional : TMT
 2. Pangkat/Gol.Ruang : TMT

B. Pendidikan Tinggi

No	Nama Universitas/ Sekolah Tinggi	Jenjang	Program Studi	Lulus Tahun
1.				
2.				
3.				

C. Pengalaman

No	Jabatan/Penugasan	Dari Tahun	Sampai Tahun
1.			
2.			
3.			

D. Pengalaman Melakukan Pengembangan Kompetensi/Diklat/Pelatihan
(selama 3 Tahun Terakhir)

No	Nama Kegiatan	Peran	Tahun
1.			
2.			
3.			
	Dst		

E. Pengalaman Sebagai Narasumber/Fasilitator/Pelatih

No	Tugas/Kegiatan	Peran	Tahun
1.			
2.			
3.			

F. Prestasi

No	Nama Kejuaraan/Lomba/Penghargaan	Tingkat	Hasil	Tahun
1.				
2.				
3.				

G. Karya Ilmiah/Inovatif/Karya Tulis terpublikasi yang pernah dibuat

No	Nama Karya	Tahun
1.		
2.		

3.		
----	--	--

H. Pengalaman Membimbing/Melatih Siswa

No	Nama Kejuaraan/Lomba/Penghargaan	Tingkat	Hasil	Tahun
1.				
2.				
3.				

Mengetahui,
Atasan Langsung

Kebumen, Juni 2026
Penyusun,

NIP

.....

NIP

.....

LAMPIRAN PORTOFOLIO (Sertakan Sertifikat/Piagam/Surat Keterangan)