



PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN

DINAS PENDIDIKAN

**Jl. Veteran No. 2 Telp. (0287) 381447, 381289
K E B U M E N 54311**

Kebumen, 19 Februari 2018

Nomor : 420/ 838
Sifat : **Penting**
Lampiran : -
Hal : Informasi Pemutakhiran Data
Pokok Pendidikan Semester 2
Tahun Pelajaran 2017/2018.

Kepada Yth.

1. Kepala UPTD Dikpora se-Kabupaten Kebumen
2. Kepala SD Negeri/Swasta se-Kabupaten Kebumen
3. Kepala SMP Negeri/Swasta se-Kabupaten Kebumen
4. Pengawas Sekolah se-Kabupaten Kebumen di -


Kebumen

Berdasarkan Surat Edatan Direktur Jenderal Pendidikan Dasar Dan Menengah mengeluarkan Surat Edaran Nomor 25/D/SE/BP/2018 tentang Pemutakhiran Data Pokok Pendidikan Semester 2 Tahun Pelajaran 2017/2018. Adapun isi Surat Edaran tersebut adalah sebagai berikut, beberapa hal yang perlu mendapat perhatian adalah sebagai berikut :

1. Sekolah melakukan pemutakhiran data Dapodik Semester 2 Tahun Pelajaran 2017/2018 dengan menggunakan Aplikasi Dapodik versi 2018.b. File aplikasi, formulir cetak, panduan dan perangkat pendataan lainnya dapat diunduh di laman dapo.dikdasmen.kemdikbud.go.id.
2. Sekolah sebagai sumber data langsung, diinstruksikan agar meningkatkan kelengkapan, akurasi dan kebenaran data yang dikirimkan melalui Aplikasi Dapodik.
3. Kepala Sekolah mengesahkan dokumen **Surat Pertanggungjawaban Mutlak (SPTJM)** yang di-generate oleh sistem untuk diserahkan ke dinas pendidikan masing-masing sebagai dokumen formal tanggung jawab kebenaran data.
4. Sekolah yang sudah tutup, merger, dan sudah tidak beroperasi lagi untuk segera melakukan penghapusan dari *database* Dapodik melalui aplikasi vervalsp.data.kemdikbud.go.id.
5. Sekolah yang tidak memutakhirkan Dapodik dianggap sudah tidak beroperasi/tutup dan dihapus dari *database* Dapodik. Untuk pengaktifan kembali, dapat menghubungi admin Dapodik Kemendikbud melalui alamat email dapo.dikdasmen@kemdikbud.go.id.
6. Batas akhir pengiriman Dapodik untuk program BOS triwulan 2 adalah 30 April 2018, namun pemutakhiran data Dapodik dapat berjalan hingga akhir semester.
7. Prosedur dan mekanisme pendataan Dapodik tidak berbeda dari tahun sebelumnya.
8. LPMP melakukan validasi data Dapodik secara aktif dengan menggunakan instrument aplikasi online yang sudah disiapkan di laman validasi.dikdasmen.kemdikbud.go.id dalam rangka meningkatkan mutu dan validitas data Dapodik.
9. Pengisian nilai raport menggunakan aplikasi rapor yang sudah disiapkan oleh masing-masing direktorat teknis SD, SMP, SMA, SMK, SLB, dan sudah terintegrasi dengan Dapodik.
10. **Pengawas sekolah** melakukan pengawasan, monitoring dan mendorong sekolah untuk segera memutakhirkan data Dapodik.

11. Untuk menghindari duplikasi data peserta didik yang mutasi, prosedur mutasi peserta didik dapat difasilitasi dengan menggunakan fitur tarik peserta didik dari laman **dapo.dikdasmen.kemdikbud.go.id** sekaligus mencetak surat pengantar mutasi peserta didik dari sistem.
12. Pengisian titik koordinat tempat tinggal peserta didik dan PTK untuk penerapan kebijakan zonasi.
13. Bagi peserta didik maupun PTK penghayat kepercayaan pada kolom agama pilih “Kepercayaan Terhadap Tuhan Yang Maha Esa”.
14. Hati-hati terhadap penipuan. Permintaan data ke sekolah-sekolah oleh pihak yang tidak bertanggung jawab yang mengatasnamakan Kemendikbud. Seluruh permintaan data pokok pendidikan oleh Kemendikbud hanya melalui aplikasi Data Pokok Pendidikan (Dapodik)

Demikian untuk dilaksanakan dan atas perhatiannya kami sampaikan terima kasih.


Kepala Dinas Pendidikan
Kabupaten Kebumen
H. AHMAD LIANG SUGIONO, SH.
Pemuda Utama/Muda
NIP. 19641117 199201 1 002