

Pilih salah satu cara meminta informasi berikut:

**1** Mulai Meminta **INFORMASI**

Datang Langsung → 

Mengirim Surat via pos → 

Surat Elektronik/ Surel (Email) Via Internet → 

**2** Permohonan **INFORMASI** Lengkap atau Tidak

Jika... **Permohonan Lengkap**

Tunggu Jawaban dalam masa 10 hari + 7 hari kerja untuk perpanjangan waktu

Jika... **Permohonan Tidak Lengkap**

Klarifikasi dan lengkapi kekurangan

**3** Tanggapan Permintaan **INFORMASI**

Jika... **Memberikan Informasi**

▶ **SESUAI** ▶ **PEMOHON PUAS**

▶ **TIDAK SESUAI** ▶ **PEMOHON MENGAJUKAN KEBERATAN**

Setelah menunggu 10 hari kerja + 7 hari kerja (bila PPID meminta perpanjangan waktu)

**4** Tanggapan Permintaan **INFORMASI**

Jika... **MENOLAK atau TIDAK BERIKAN TANGGAPAN** ▶ **PEMOHON MENGAJUKAN KEBERATAN KE ATASAN PPID**

Setelah menunggu 10 hari kerja + 7 hari kerja (bila PPID meminta perpanjangan waktu)

**5** Keberatan Atas **INFORMASI**

**ATASAN PPID TIDAK MENANGGAPI** ▶ **SAMPAI DENGAN 30 HARI KERJA**

**PEMOHON MENGAJUKAN SENGKETA INFORMASI KE KOMISI INFORMASI**

Setelah mengirim surat keberatan atas permintaan informasi ke Atasan PPID

**6** Keberatan Atas **INFORMASI**

**ATASAN PPID MENANGGAPI (SURAT TERTULIS)** ▶ **PEMOHON TIDAK PUAS** ▶ **SAMPAI DENGAN 14 HARI KERJA**

**PEMOHON MENGAJUKAN SENGKETA KE KOMISI INFORMASI**

Setelah mengirim surat keberatan atas permintaan informasi ke Atasan PPID

**7** PPID Berikan **INFORMASI**

**ATASAN PPID MENANGGAPI (SURAT TERTULIS)** ▶ **PPID BERIKAN JAWABAN** ▶ **PEMOHON PUAS**

Setelah mengirim surat keberatan atas permintaan informasi ke Atasan PPID